

MAPFRE YAŞAM SİGORTA A.Ő

2023 YILI

FAALİYET RAPORU

 **MAPFRE** Yaşam

YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Mapfre Yaşam Sigorta Anonim Şirketi Genel Kurulu'na

Görüş

Mapfre Yaşam Sigorta Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 1 Ocak 2023 - 31 Aralık 2023 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, Yönetim Kurulu'nun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Şirket'in durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına ("BDS"lere) ve sigortacılık mevzuatı gereği yürürlükte bulunan bağımsız denetim ilkelerine ilişkin düzenlemelere uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar ("Etik Kurallar") ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'in bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirket'in 1 Ocak 2023 - 31 Aralık 2023 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 15 Mart 2024 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 514 ve 516'ncı maddelerine ve 7 Ağustos 2007 tarih ve 26606 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Mali Bünyelerine İlişkin Yönetmelik" ("Yönetmelik") hükümlerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; Şirket'in o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtmak üzere hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Şirket'in gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
 - Faaliyet yılının sona ermesinden sonra Şirket'te meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
 - Şirket'in araştırma ve geliştirme çalışmaları,
 - Yönetim Kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, aynı ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim Kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK ve Yönetmelik hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun yaptığı irdelemelerin, Şirket'in denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtmayı yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere ve sigortacılık mevzuatı gereği yürürlükte bulunan bağımsız denetim ilkelerine ilişkin düzenlemelere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtmayı yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Eray Yanbol'dur.

RSM Turkey Uluslararası Bağımsız Denetim A.Ş.

Member of RSM International



Eray Yanbol, SMMM

Sorumlu Denetçi

İstanbul, 15 Mart 2024

SİGORTA VE REASÜRANS İLE EMEKLİLİK ŞİRKETLERİNİN MALİ BÜNYELERİNE İLİŞKİN YÖNETMELİK İLE TÜRK TİCARET KANUNU'NUN 516 MADDESİ UYARINCA HAZIRLANAN 01.01.2023 – 31.12.2023 DÖNEMİNE İLİŞKİN FAALİYET RAPORU

Şirketimizin 2023 yılı faaliyetleri ile ilgili olarak Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Mali Bünyelerine İlişkin Yönetmelik ile Türk Ticaret Kanunu'nun 516. Maddesi uyarınca belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde hazırladığımız FAALİYET RAPORU 'nu ekleriyle birlikte tetkik ve onayınıza sunarız. (15 Mart 2024)

Saygılarımızla.

MAPFRE YAŞAM SİGORTA A.Ş

Banu TUNCEL
Yönetim Kurulu Üyesi

Mehmet YETGİN
Yönetim Kurulu Üyesi

GENEL BİLGİLER

Yönetim Kurulu Başkanı ve Genel Müdür' ün faaliyet dönemine ilişkin değerlendirmeleri ve geleceğe yönelik beklentileri

Küresel finansal koşulların sıkılaştığı ve Rusya-Ukrayna savaşı ile diğer jeopolitik gerilimlerin devam ettiği bir ortamda yaşanan belirsizlikler çeşitli riskleri de beraberinde getirmektedir. Global ölçekte dirençli hale gelen enflasyonla mücadele kapsamında toplam talebi azaltmak amaçlı uygulanan sıkı para politikalarının iktisadi faaliyetlerde yarattığı duraksamanın da etkisiyle ekonomik büyümenin ülkeler arasında farklılıklar göstereceği beklenmektedir. ABD Merkez Bankası (FED) 2022 yılının ilk çeyreğinden başlayarak 2023 yılının ikinci çeyreği sonuna kadar politika faizini aralıksız yükseltirken Avrupa Merkez Bankası (AMB) bir süre gecikmeli de olsa bu sürece faiz artışlarıyla eşlik etmiştir.

Söz konusu gelişmeler önümüzdeki dönemlerde küresel çapta ılımlı yavaşlama beklentilerini beraberinde getirmektedir. Nitekim sık frekanslı öncü verilerin bir kısmı ekonomik aktivitede zayıflamaya işaret etmektedir. ABD ekonomisinin 2023 yılının ilk yarısında yavaşlamış olması ve Çin'in emlak sektöründe kronikleşen finansal sorunlar yaşaması, küresel ılımlı yavaşlama beklentilerini güçlü tutmaktadır.

Bu koşullar altında 2022 yılında yüzde 3,5 oranında büyüyen küresel ekonominin, 2023 yılında, daha sıkı finansal koşullar, zayıf ticaret büyümesi, düşük iş ve tüketici güveninin küresel ekonomilere zarar vermeye devam etmesi nedenleri ile yüzde 2,9 ve 2024 yılında ise yüzde 2,7 büyüme oranıyla yavaşlayan bir görünüm arz edeceği tahmin edilmektedir. Kızıldeniz'de devam eden saldırılar da dahil olmak üzere jeopolitik şoklardan kaynaklanan emtia fiyatlarındaki yeni artışların ve arz kesintileri ile daha kalıcı enflasyonun sıkı parasal koşulların süresini uzatabileceği ve Çin'de emlak sektöründeki sıkıntıların derinleşmesi, vergi artışları ile harcama kesintilerine yönelik yıkıcı tedbirlerin de küresel ekonomik büyüme üzerinde olumsuz etki yaratabileceği beklenmektedir.

Küresel mal ve hizmet ticaret hacmi jeopolitik gerilimlere rağmen 2022 yılında bir önceki yıla göre yüzde 5,1 artmıştır. 2023 yılında ise küresel ekonomik aktivitedeki yavaşlamaya paralel olarak dünya ticaret hacminde görece yavaşlama gerçekleşeceği beklenmektedir. Küresel ticareti sınırlayan jeopolitik gerginlikler, enerji sorunları ve tedarik zinciri kısıtları nedeniyle dünya mal ve hizmet ticaret hacminin 2023 yılında yüzde 0,9 büyümesi, 2024 yılında ise ivme kazanarak yüzde 3,5 oranında artması öngörülmektedir.

2023 yılında Türkiye ekonomisini etkileyen en önemli gelişmelerden bir tanesi 6 Şubat'ta meydana gelen Kahramanmaraş merkezli deprem olmuştur. Diğer bir gelişme ise 14 ve 28 Mayıs tarihlerinde gerçekleştirilen Cumhurbaşkanlığı seçimleri olmuş ve Recep Tayyip Erdoğan tekrar Cumhurbaşkanı seçilmiştir. Seçimlerden sonra oluşturulan yeni ekonomi yönetimi ile 22 Haziran'da gerçekleştirilen ilk toplantıda politika faizi, yüzde 8,5'ten yüzde 15'e çıkarılarak kademeli bir çerçevede sıkılaştıran bir para politikasına geçileceği sinyali verilmiştir. Yıl içerisinde gerçekleştirilen diğer toplantılarda da faiz artırımına devam edilmiş ve yıl sonunda politika faiz oranı yüzde 42,50 seviyesine kadar yükseltilmiştir.

Yaşanan olumsuzluklar ve jeopolitik belirsizliklerin etkisine rağmen Türkiye Ekonomisi'nin 2023 yılını %4'ün üzerinde bir büyüme performansı ile tamamlaması beklenmektedir. Diğer taraftan ekonomideki büyümeye rağmen küresel ekonomideki -özellikle Avrupa'daki- görece zayıf seyir, ihracatımızı olumsuz etkilemiş olup, 2023 yılında ihracattaki büyüme hızının 2022 yılına göre düşük kalması nedeniyle net ihracatın ekonomik büyüme katkısının 2022 yılına göre daha düşük kalması beklenmektedir. 2023 yılında büyüme rakamları güçlü kalmaya devam etse de büyümenin kompozisyonun çok daha fazla iç talep ağırlıklı olması beklenmekte, yatırımlar, büyümeye destek olan ikinci unsur olarak dikkat çekmektedir.

Dünya Bankası tarafından yayımlanan Küresel Ekonomik Beklentiler Raporu'nda Türkiye ekonomisine ilişkin 2023 yılı büyüme tahmini yüzde 4,2 ve 2024 yılı için ise yüzde 3,1 olarak bildirilmiştir. Diğer taraftan IMF ise, Türkiye ekonomisi için 2024 yılı büyüme beklentisini yüzde 3,2 olarak açıklamıştır.

Kaynak: IMF, Bloomberg, World Bank, WTO, TCMB, TÜİK.

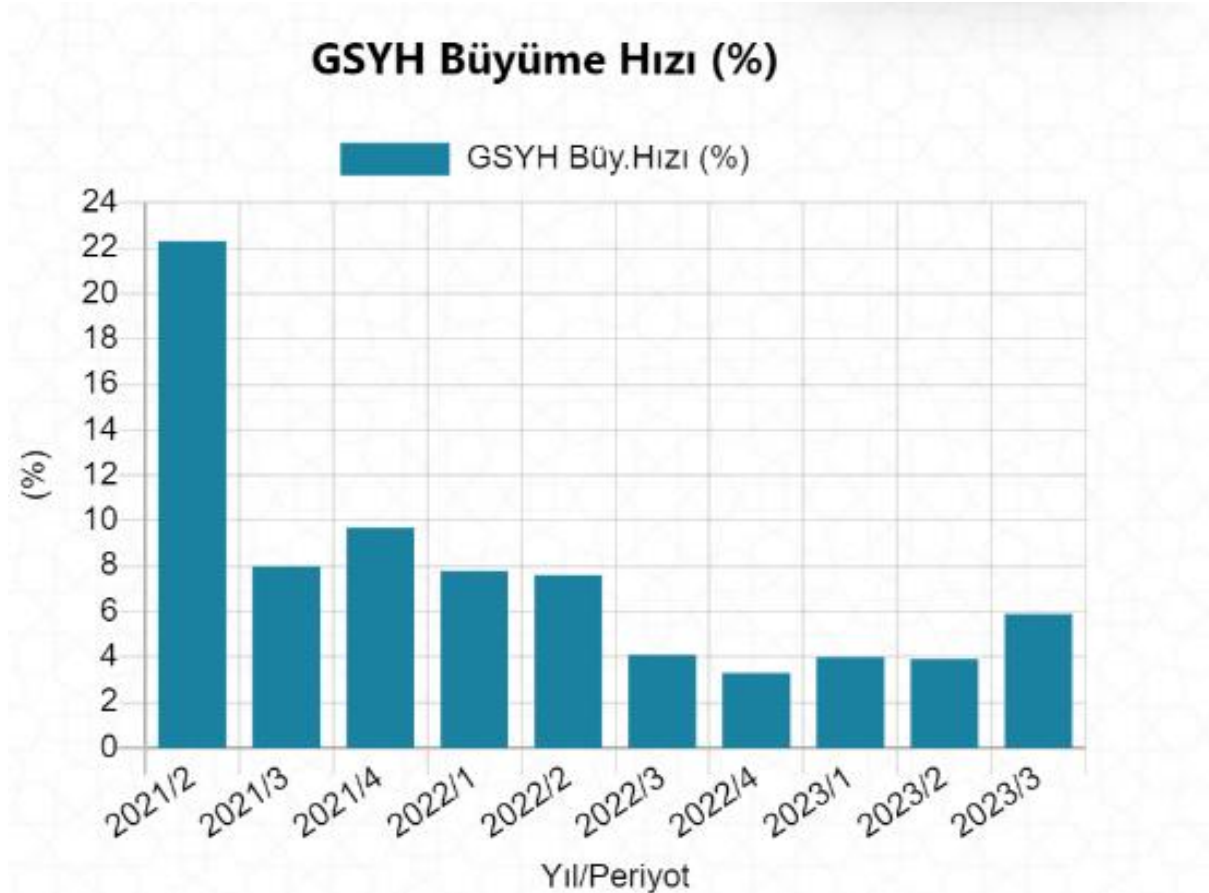
Büyüme

GSYH 2023 yılı üçüncü çeyrek ilk tahmini; zincirlenmiş hacim endeksi olarak, bir önceki yılın aynı çeyreğine göre %5,9 artmıştır.

Üretim yöntemiyle Gayrisafi Yurt İçi Hasıla tahmini, 2023 yılının üçüncü çeyreğinde cari fiyatlarla bir önceki yılın aynı çeyreğine göre %79,8 artarak 7 trilyon 681 milyar 432 milyon TL olmuştur. GSYH'nin üçüncü çeyrek değeri cari fiyatlarla ABD doları bazında 295 milyar 815 milyar olarak gerçekleşmiştir.

GSYH'yi oluşturan faaliyetler incelendiğinde; 2023 yılı üçüncü çeyreğinde bir önceki yıla göre zincirlenmiş hacim endeksi olarak; inşaat %8,1, sanayi %5,7, finans ve sigorta faaliyetleri %5,1, hizmetler %4,3, kamu yönetimi, eğitim, insan sağlığı ve sosyal hizmet faaliyetleri %3,6, gayrimenkul faaliyetleri %2,7, diğer hizmet faaliyetleri %2,2, bilgi ve iletişim faaliyetleri %1,7 ve tarım sektörü %0,3 artış gösterirken mesleki, idari ve destek hizmet faaliyetleri %2,5 azalmıştır. Ürün üzerindeki vergiler eksi sübvansiyonlar ise %16,5 artmıştır.

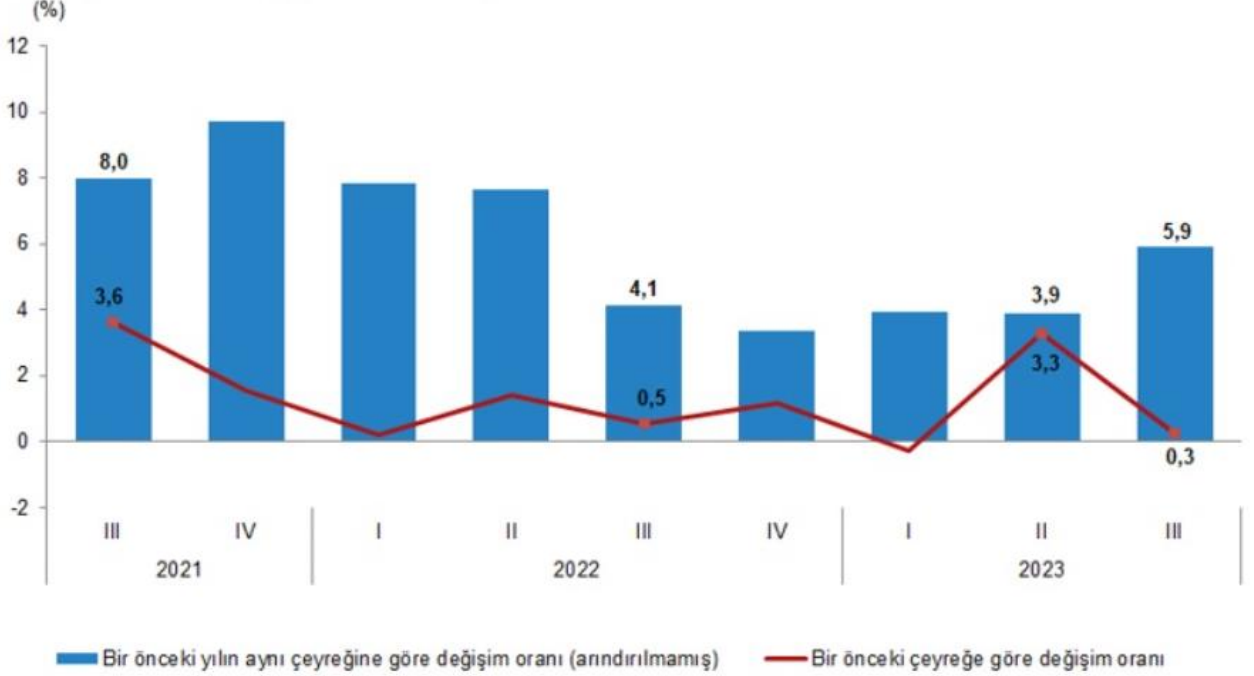
GSYH 2023 yılının üçüncü çeyreğinde cari fiyatlarla 7 trilyon 681 milyar 432 milyon TL olmuştur.



Kaynak: TÜİK.

Mevsim ve takvim etkilerinden arındırılmış GSYH zincirlenmiş hacim endeksi, bir önceki çeyreğe göre %0,3 artmıştır. Takvim etkisinden arındırılmış GSYH zincirlenmiş hacim endeksi, 2023 yılı üçüncü çeyreğinde bir önceki yılın aynı çeyreğine göre %5,1 artmıştır.

GSYH büyüme hızları, III. Çeyrek: Temmuz-Eylül, 2023

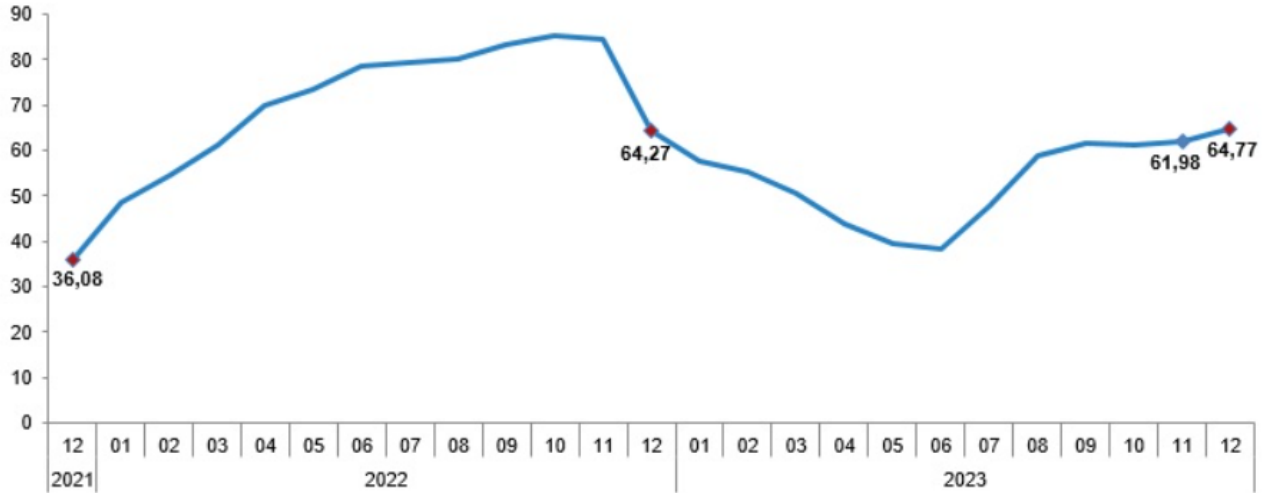


Kaynak: TÜİK.

Enflasyon

TÜFE'deki (2003=100) değişim 2023 yılı Aralık ayında bir önceki aya göre %2,93, bir önceki yılın Aralık ayına göre %64,77, bir önceki yılın aynı ayına göre %64,77 ve on iki aylık ortalamalara göre %53,86 olarak gerçekleşmiştir.

Tüketici Fiyatları Endeksi (2003=100), Aralık 2023 (Yıllık Değişim Oranı)



Kaynak: TÜİK.

Yİ-ÜFE (2003=100) 2023 yılı Aralık ayında bir önceki aya göre %1,14, bir önceki yılın Aralık ayına göre %44,22, bir önceki yılın aynı ayına göre %44,22 ve on iki aylık ortalamalara göre %49,93 artış gösterdi.

**Yurt içi üretici fiyat endeksi (2003=100), Aralık 2023
(Bir önceki yılın aynı ayına göre değişim oranları)**



Kaynak: TÜİK.

Dış Ticaret

Türkiye İstatistik Kurumu ile Ticaret Bakanlığı iş birliğiyle genel ticaret sistemi kapsamında üretilen geçici dış ticaret verilerine göre; ihracat 2023 yılı Aralık ayında, bir önceki yılın aynı ayına göre %0,4 artarak 23 milyar dolar, ithalat %11,0 azalarak 29 milyar 39 milyon dolar olarak gerçekleşmiştir. Genel ticaret sistemine göre ihracat 2023 yılı Ocak-Aralık döneminde bir önceki yılın aynı dönemine göre %0,6 artarak 255 milyar 777 milyon dolar, ithalat %0,5 azalarak 361 milyar 774 milyon dolar olarak gerçekleşmiştir. Enerji ürünleri ve parasal olmayan altın hariç ihracat, 2023 Aralık ayında %1,7 azalarak 21 milyar 400 milyondan, 21 milyar 41 milyona gerilemiştir Aralık ayında enerji ürünleri ve parasal olmayan altın hariç ithalat %4,2 azalarak 21 milyar 704 milyondan, 20 milyar 799 milyona gerilemiştir.

Aylara göre dış ticaret, Aralık 2023

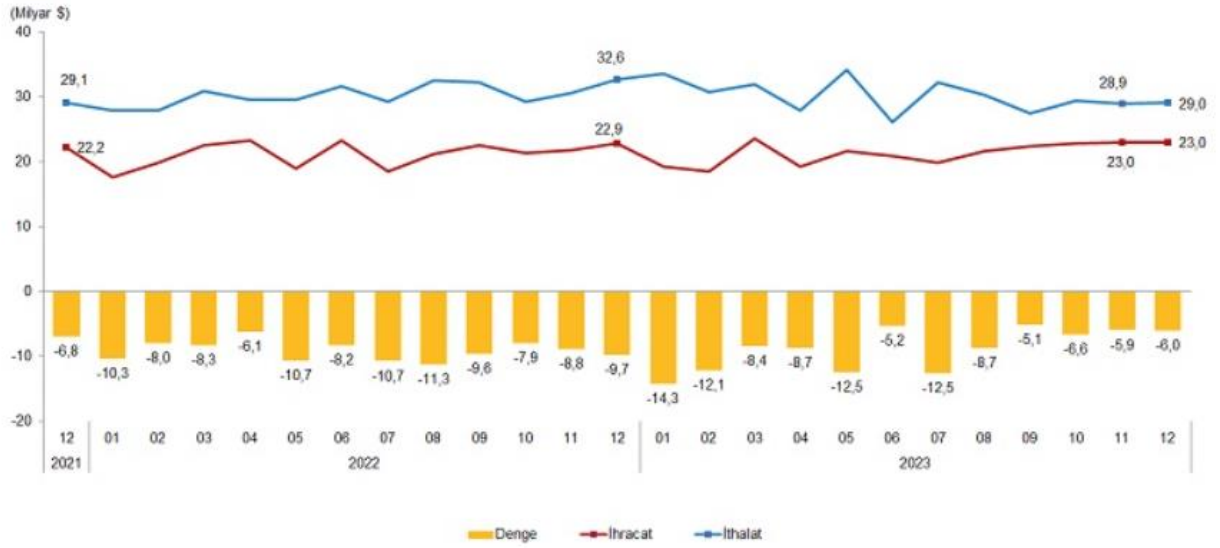
(Milyon ABD \$)

Aylar	Yıl	İhracat (FOB)		İthalat (CIF)		Dış ticaret dengesi		İhracatın ithalatı karşılama oranı (%)
		Değişim		Değişim		Değişim		
		Değer	(%)	Değer	(%)	Değer	(%)	
Ocak- Aralık	2022	254 170		363 711		- 109 541		69,9
	2023	255 777	0,6	361 774	-0,5	- 105 997	-3,2	70,7
Aralık	2022	22 899		32 612		- 9 713		70,2
	2023	23 000	0,4	29 039	-11,0	- 6 039	-37,8	79,2

Kaynak:TÜİK

Aralık ayında dış ticaret açığı bir önceki yılın aynı ayına göre %37,8 azalarak 9 milyar 713 milyon dolardan, 6 milyar 39 milyon dolara gerilemiştir. İhracatın ithalatı karşılama oranı 2022 Aralık ayında %70,2 iken, 2023 Aralık ayında %79,2'ye yükselmiştir. Ocak-Aralık döneminde dış ticaret açığı %3,2 azalarak 109 milyar 541 milyon dolardan, 105 milyar 997 milyon dolara gerilemiştir. İhracatın ithalatı karşılama oranı 2022 Ocak-Aralık döneminde %69,9 iken, 2023 yılının aynı döneminde %70,7'ye yükselmiştir.

İhracat, ithalat ve dış ticaret dengesi, Aralık 2023



Kaynak: TÜİK.

Ocak-Aralık döneminde ekonomik faaliyetlere göre ihracatta imalat sanayinin payı %94,2, tarım, ormancılık ve balıkçılık sektörünün payı %3,8, madencilik ve taşocakçılığı sektörünün payı %1,5 olmuştur. İthalatta, 2023 Ocak-Aralık döneminde ara mallarının payı %72,2, sermaye mallarının payı %14,6 ve tüketim mallarının payı %13,2 olmuştur.

Dış ticaret endeksleri, Aralık 2023 [2015=100]

Sektörler (SITC Rev.4)	İhracat			İthalat		
	Endeks	Endeks	Değişim (%)	Endeks	Endeks	Değişim (%)
	Aralık 2022	Aralık 2023		Aralık 2022	Aralık 2023	
Birim değer endeksleri						
Genel	112,8	111,4	-1,2	136,8	128,0	-6,5
Gıda, içecek ve tütün	97,6	100,4	2,9	120,4	114,9	-4,5
Hammaddeler (yakıt hariç)	121,3	108,9	-10,2	139,1	125,8	-9,6
Yakıtlar	164,8	139,3	-15,5	209,0	162,1	-22,4
İmalat (gıda, içecek ve tütün hariç)	111,8	111,8	0,0	116,3	115,5	-0,7
SITC'de başka bir yerde sınıflandırılmayan mallar	145,0	168,0	15,9	171,1	194,7	13,7
Miktar endeksleri						
Genel	161,5	164,1	1,6	133,9	127,5	-4,8
Gıda, içecek ve tütün	188,2	197,6	5,0	165,3	168,9	2,2
Hammaddeler (yakıt hariç)	202,5	192,8	-4,8	103,9	112,5	8,2
Yakıtlar	194,9	257,1	31,9	121,5	127,5	4,9
İmalat (gıda, içecek ve tütün hariç)	164,0	159,8	-2,5	128,9	124,0	-3,8
SITC'de başka bir yerde sınıflandırılmayan mallar	17,4	44,7	157,7	520,7	266,0	-48,9

SITC : Uluslararası Standart Ticaret Sınıflaması

Kaynak: TÜİK.

Cari Açık

Cari işlemler dengesi Aralık ayında 2,1 milyar USD açık vermiştir. Bunun sonucunda cari işlemler açığı, Ocak-Aralık döneminde yıllık bazda 2022 yılının aynı dönemine göre %8,0 daralarak 45,1 milyar USD olarak gerçekleşmiştir. 2023 yılında net enerji ithalatı %34,2 oranında azalarak 52,7 milyar USD'ye inmiştir. Öte yandan, 2022 yılında 50,4 milyar USD düzeyinde gerçekleşen altın ve enerji hariç cari işlemler fazlası, 2023 yılında 33,2 milyar USD düzeyine gerilemiştir.

Ödemeler Dengesi (Mio Usd)	2022 Ocak-Aralık	2023 Ocak-Aralık	Değişim(%)
Cari İşlemler Dengesi	-49.085	-45.150	-8,0
Sermaye Hesabı	-35	-205	485,7
Finans Hesabı	-22.936	-56.050	144,4
Net Hata ve Noksan	26.184	-10.695	

İşsizlik

15 ve daha yukarı yaştaki kişilerde işsiz sayısı 2023 yılı Aralık ayında bir önceki aya göre 12 bin kişi azalarak 3 milyon 98 bin kişi olmuştur. İşsizlik oranı ise 0,1 puan azalarak %8,8 seviyesinde gerçekleşmiştir. İstihdam edilenlerin sayısı 2023 yılı Aralık ayında bir önceki aya göre 399 bin kişi artarak 32 milyon 56 bin kişi, istihdam oranı ise 0,6 puan artarak %48,8 olmuştur.

Temel işgücü göstergeleri, Aralık 2023

	Aralık 2023			Bir önceki ay			Bir önceki aya göre fark		
	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın
(Bin kişi)									
15 ve daha yukarı yaştaki nüfus	65 683	32 509	33 175	65 637	32 486	33 151	46	23	24
İşgücü	35 154	23 126	12 027	34 767	22 991	11 777	387	135	250
İstihdam	32 056	21 476	10 580	31 657	21 285	10 372	399	191	208
İşsiz	3 098	1 650	1 447	3 110	1 706	1 404	-12	-56	43
İşgücüne dahil olmayanlar	30 530	9 382	21 147	30 870	9 495	21 374	-340	-113	-227
(%)									
İşgücüne katılma oranı	53,5	71,1	36,3	53,0	70,8	35,5	0,5	0,3	0,8
İstihdam oranı	48,8	66,1	31,9	48,2	65,5	31,3	0,6	0,6	0,6
İşsizlik oranı	8,8	7,1	12,0	8,9	7,4	11,9	-0,1	-0,3	0,1
Genç nüfusta işsizlik oranı (15-24 yaş)	15,5	11,5	22,8	16,3	13,6	21,4	-0,8	-2,1	1,4

Kaynak: TÜİK.

Bütçe

Aralık 2022'de 122,2 milyar TL açık veren bütçe dengesi Aralık 2023'de 842,5 milyar TL açık vermiştir. Bu dönemde bütçe gelirleri yıllık bazda %117,5 artışla 549,9 milyar TL olurken, bütçe harcamaları %271,2 artarak 1,4 trilyon TL'ye yükselmiştir. Aralık 2022'de 104,0 milyar TL olan faiz dışı denge da 2023'ün aynı döneminde 800,2 milyar TL açık vererek yıllık bazda %670,0 artış kaydetmiştir. 2022 yılında 142,7 milyar TL olan bütçe açığı 2023 yılında %863,5 artışla 1,4 trilyon TL'ye çıkmıştır. Bu dönemde bütçe gelirleri %86,1, bütçe

harcamaları %123,8 artmıştır. 2022 yılında 168,2 milyar TL seviyesinde gerçekleşen faiz dışı denge, 2023 yılında yıllık bazda 700,4 milyar TL açık vermiştir.

Merkezi Yönetim Bütçesi

(milyar TL)

	Aralık		%	Ocak-Aralık			OVP	Gerç./
	2022	2023		%	2022	2023		
			Değişim				Tahmini	OVP Tah.(%)
Harcamalar	375,1	1.392,5	271,2	2.942,7	6.585,5	123,8	6.562,6	100,3
Faiz Harcamaları	18,2	42,3	132,0	310,9	674,6	117,0	646,1	104,4
Faiz Dışı Harcamalar	356,9	1.350,1	278,3	2.631,8	5.910,8	124,6	5.916,5	99,9
Gelirler	252,9	549,9	117,5	2.800,1	5.210,5	86,1	4.929,7	105,7
Vergi Gelirleri	211,7	440,9	108,3	2.353,4	4.500,9	91,2	4.270,7	105,4
Diğer Gelirler	41,3	109,0	164,0	446,7	709,6	58,9	659,0	107,7
Bütçe Dengesi	-122,2	-842,5	589,5	- 142,7	-1.375	863,5	-1.633,0	84,2
Faiz Dışı Denge	-104,0	-800,2	669,4	168,2	-700,4	-	-986,8	-

Not: Rakamlar yuvarlamalardan ötürü toplamı vermeyebilir.

Kaynak: Hazine ve Maliye Bakanlığı, Datastream

TÜRK SİGORTA SEKTÖRÜNÜN 2023 YILI

BRANŞLAR	2023-12 PRİM ÜRETİMİ (TL)	PAY	DEĞİŞİM
KAZA	10.936.809.075,02	2,55%	132,20%
HASTALIK-SAĞLIK	70.761.799.804,57	16,49%	135,41%
KARA ARAÇLARI	84.211.963.059,88	19,62%	89,18%
RAYLI ARAÇLAR	0,00	0,00%	0,00%
HAVA ARAÇLARI	1.011.305.342,08	0,24%	59,45%
SU ARAÇLARI	3.972.200.835,99	0,93%	81,51%
NAKLİYAT	6.612.515.835,44	1,54%	72,87%
YANGIN VE DOĞAL AFETLER	65.477.470.691,43	15,25%	139,52%
GENEL ZARARLAR	44.819.128.971,92	10,44%	104,16%
KARA ARAÇLARI SORUMLULUK	118.058.387.801,40	27,51%	105,01%
HAVA ARAÇLARI SORUMLULUK	770.445.869,26	0,18%	-14,84%
SU ARAÇLARI SORUMLULUK	471.275.441,02	0,11%	98,14%
GENEL SORUMLULUK	11.205.638.159,92	2,61%	88,17%
KREDİ	1.412.240.264,87	0,33%	46,74%
KEFALET	835.844.059,06	0,19%	139,37%
FİNANSAL KAYIPLAR	5.232.337.912,72	1,22%	197,08%
HUKUKSAL KORUMA	1.973.276.304,81	0,46%	173,77%
DESTEK	1.460.994.574,28	0,34%	232,09%
TOPLAM	429.223.634.003,68	100,00%	110,26%

Kaynak: Türkiye Sigorta Birliği

Şirketin ünvanı ve faaliyet konusu

MAPFRE YAŞAM SİGORTA A.Ş, 19 Aralık 1997 tarihinde kurulmuş olup ana faaliyet alanı, hayat, hastalık ve ferdi kaza branşları olmak üzere sigorta alanında Türkiye’de sigorta işlemlerini kapsamaktadır.

Şirketin tarihsel gelişimi ve hesap dönemi içinde varsa ana sözleşmesinde yapılan değişiklikler ile nedenleri

Genel Yaşam Sigorta A.Ş. 19 Aralık 1997 tarihinde hayat sigortası branşında faaliyet göstermek üzere kurulmuştur. Türkiye Genel Sigorta A.Ş.’nin %99.5 iştiraki olan Genel Yaşam, kurulduğu günden itibaren dinamizmi ve özgün hizmet yaklaşımıyla sektörde farklı bir konuma sahip olmuştur. Genel Yaşam, toplumdaki sosyal güvence eksikliğini, özel sektör tarafından desteklenmesi gerektiği yönündeki kurumsal görüşünü, sektördeki tüm gelişim aşamalarında korumuştur. Özellikle “bireysel emeklilik” fikriyle başlayan süreçte, bu yaklaşımını ödün vermeden sürdürmüştür. Sürecin devamında sağlık hizmetleri konusunda sektördeki yapılanmayı dikkate alarak aynı kararlılıkla yoluna devam etmiştir. 2003 yılında sağlık sigortaları branşında da faaliyet gösterme kararı alarak, Genel Sigorta’nın tüm sağlık portföyünü yönetmeye başlamıştır.

Şirketimizde, Ekim 2006'den bugüne dek uluslararası standartlar sertifikasyon kuruluşu TÜV Rheinland tarafından belgelenen ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi uygulanmaktadır.

Yabancı yatırımların gerçekleştiği 20 Eylül 2007’de , İspanyol sigorta devi MAPFRE SA’nın, Genel Sigorta ve Genel Yaşam şirketlerinin % 80 hisselerini satın alma işlemi, geri kalan % 20 hisse Çukurova Grup bünyesinde kalmak suretiyle gerçekleşmiştir.

Şirket ünvanımız 07 Nisan 2009 tarihi itibarıyla MAPFRE GENEL YAŞAM SİGORTA A.Ş olarak değişmiş olup, MAPFRE grubunun gücünü şirket ünvanına da taşımıştır.

Şirket ünvanımız 11 Ekim 2016 tarihi itibarıyla MAPFRE YAŞAM SİGORTA A.Ş olarak değişmiştir.

Şirket, 01 Haziran 2017 tarih ve 2017/24 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile Şirket Merkezini Torun Center, Fulya Mahallesi, Büyükdere Caddesi No. 74 D/109 Şişli – İstanbul adresine nakletme kararı almış ve bu karar Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi’nde 22.06.2017 tarihinde tescil 30 Haziran 2017 tarih ve 9357 Sayı ile ilan olmuştur.

Şirketin iletişim bilgileri

Şirket'in kayıtlı merkezi Torun Center, Fulya Mahallesi, Büyükdere Caddesi No. 74 D/109 Şişli – İstanbul Türkiye'dir. Şirket'in İstanbul, Ankara, İzmir, Adana, Antalya, Bursa, İzmit, Kayseri, Konya, Samsun, Gaziantep, Eskişehir, İstanbul Anadolu Yakası ve Çankaya şube müdürlükleri bulunmaktadır.

Genel Müdürlük ile şube müdürlüklerine ilişkin iletişim bilgileri aşağıda yer aldığı gibidir.

GENEL MÜDÜRLÜK

Torun Center, Fulya Mahallesi, Büyükdere Cad. No: 74/D Şişli/İSTANBUL

Tel: 0212 334 90 00

Faks: 0212 334 90 19

E-posta: info@mapfre.com.tr

ADANA BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Cemalpaşa Mah. Fuzuli Cad. Egemen Apt. Zemin Kat No:71
Seyhan/ADANA

Tel: 0322 459 58 58

Faks: 0322 459 58 62

E-posta: adana@mapfre.com.tr

ANKARA BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Cevizlidere Cad. No: 1/13 Dikmen
Çankaya/ANKARA

Tel: 0312 472 75 72 (pbx)

Faks: 0312 472 58 59

E-posta: ankarabolge@mapfre.com.tr

ANTALYA BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Fabrikalar Mah. Namık Kemal Bulvarı No: 59 Dokuma
Kepez/ANTALYA

Tel: 0242 312 12 30 (pbx)

Faks: 0242 313 06 04

E-posta: antalyabolge@mapfre.com.tr

AVRUPA 1 BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Torun Center, Fulya Mahallesi, Büyükdere Cad. No: 74/D
Şişli/İSTANBUL

Tel: 0212 334 90 00

Fax: 0212 334 97 09

E-posta: avrupa1bolge@mapfre.com.tr

AVRUPA 2 BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Barış Mahallesi Eğitim Vadisi Bulvarı No: 19 Megakent
Beylikdüzü /İSTANBUL

Tel: 0212 871 46 12

Fax: 0212 871 46 13

E-posta: avrupa2bolge@mapfre.com.tr

ÇANKAYA BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Cevizlidere Cad. No: 1/14 Dikmen
Çankaya/ANKARA

Tel: 0312 441 00 84 (pbx)

Faks: 0312 441 00 87

E-posta: cankaya@mapfre.com.tr

BURSA BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Alaaddinbey Mah. İzmir Yolu Cad. Uludağ Ticaret Merkezi
No: 277/G
Nilüfer/BURSA

Tel: 0224 441 41 41 (pbx)

Faks: 0224 441 63 55

E-posta: bursa@mapfre.com.tr

ESKİŞEHİR DİREKT OFİS

Hoşnudiye Mah. Kızılcıklı Mahmut Pehlivan Cad. No: 47/A
Tepebaşı/ESKİŞEHİR

Tel: 0222 240 13 33

Faks: 0222 240 13 38

E-posta: eskisehirbolge@mapfre.com.tr

GAZİANTEP BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

İncilipınar Mah. Nail Bilen Cad. No:2/C Ayıntap Otel altı
Şehitkâmil/GAZİANTEP

Tel: 0342 220 51 11

Faks: 0342 231 00 97

E-posta: gaziantep@mapfre.com.tr

İSTANBUL ANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Bağdat Caddesi Murat Apt. No:340/7 Kat:1 D:5 Erenköy,
Kadıköy/İSTANBUL

Tel: 0216 368 00 27

Fax: 0216 368 93 09

E-posta: istanbulanadolubolge@mapfre.com.tr

İZMİR BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Manas Bulvarı Adalet Mahallesi No:39 Kule B Kat 43 Folkart
Towers
Bayraklı/ İZMİR

Tel: 0232 242 40 00

Faks: 0232 242 44 00

E-posta: izmirbolge@mapfre.com.tr

İZMİT BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Karabaş Mah. Ankara Karayolu Cad. No. 75/ 1
İzmit /KOCAELİ

Tel: 0262 321 50 60

Faks: 0262 321 50 59

E-posta: izmitbolge@mapfre.com.tr

KAYSERİ BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Gültepe Mah. Mustafa Kemalpaşa Bulvarı No: 52/A
Melikgazi/KAYSERİ

Tel: 0352 236 36 30

Faks: 0352 233 20 30

E-posta: kayseribolge@mapfre.com.tr

KONYA BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Musalla Bağları Mah. Ankara Cad. No: 71/A
Selçuklu /KONYA

Tel: 0332 235 86 86

Faks: 0332 235 80 00

E-posta: konyabolge@mapfre.com.tr

SAMSUN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Kale Mah. Atatürk Bulvarı Çenesizler İşhanı No:140 Kat:6
Battalgazi/MALATYA

Tel: 0362 431 01 21

Faks: 0362 431 01 04

E-posta: samsunbolge1@mapfre.com.tr

Şirketin sermayesi ve ortaklık yapısı

Şirketin ödenmiş sermayesi 27.000.000 TL olup, 31.12.2023 tarihi itibariyle ortaklık yapısı aşağıda yer aldığı gibidir.

ORTAKLARIN ADI SOYADI / ÜNVANI	PAY MİKTARI TL	PAY ORANI
MAPFRE SİGORTA A.Ş.	26.940.000	99,78%
DİĞER	60.000	0,22%
TOPLAM	27.000.000	100,00%

Şirketin sermaye ve ortaklık yapısındaki değişiklikler

Şirketin 31.12.2023 tarihi itibariyle sermaye ve ortaklık yapısında herhangi bir değişiklik bulunmamaktadır.

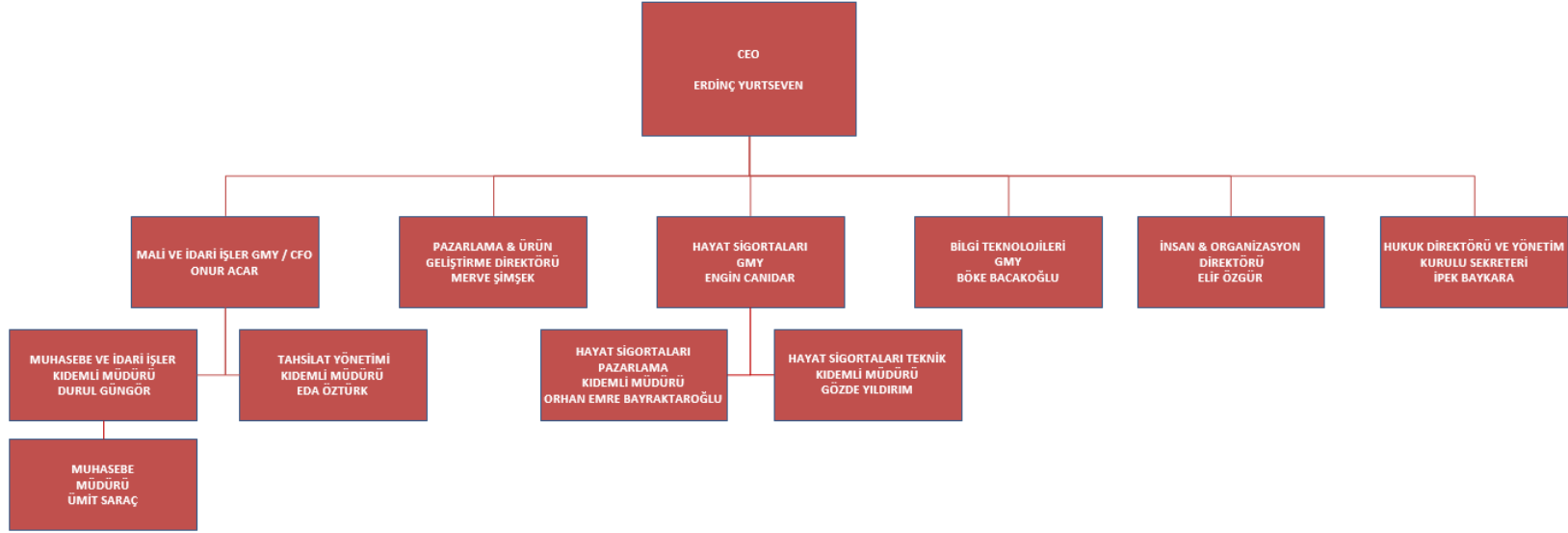
Şirketin imtiyazlı payı ve bu paylara tanınmış haklar

Şirketin 31.12.2023 tarihi itibariyle imtiyazlı payı ve bu paylara tanınmış haklar bulunmamaktadır.

Şirketin organizasyon şeması aşağıda yer aldığı gibidir.

MAPFRE YAŞAM

MAPFRE Yaşam



Yönetim Kurulu

Zeynep Nazan Somer Özelgin

Yönetim Kurulu Başkanı

GÖREVE ATANMA TARİHİ

31.03.2020

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Yaşam Sigorta A.Ş.

Yönetim Kurulu Başkanı

ÖĞRENİM DURUMU

Boğaziçi Üniversitesi

İşletme Fakültesi

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

04/2018 - Zagrebacka Banka (Unicredit Hırvatistan)

Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı, Risk Komitesi ve Denetim Komitesi Üyesi

04/2017 - Unicredit Romanya

Yönetim Kurulu Üyesi, Denetim Komitesi Başkanı, Risk Komitesi ve Atama Komitesi Üyesi

10/2020 - Worldline Group S.A Yönetim Kurulu Üyesi

09/2000 - 01/2018 Yapı Kredi Bankası AŞ Genel Müdür Yardımcısı

08/1988 - 05/2000 AA Aktif Denetim ve Danışmanlık AŞ Sorumlu Ortak

Stefan Jensen

Yönetim Kurulu Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ

19.12.2022

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Yaşam Sigorta A.Ş.

ÖĞRENİM DURUMU

Sheffield Hallam University

Uluslararası Ticaret

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

2019-2022 MAPFRE Sigorta A.Ş CEO

2018-2019 MAPFRE Sigorta A.Ş COO

2015-2018 MAPFRE Kuzey Amerika Bölge İş ve Müşteriler Başkan Yardımcısı

2013-2015 MAPFRE USA Hayat Sigortaları Başkanı

2010-2013 MAPFRE Atlantik Bölgesi Başkan Yardımcılığı ve Bölge Direktörlüğü

2008-2010 MAPFRE Florida Başkan Yardımcılığı

2006-2008 MAPFRE Spain Bireysel Oto Sigortaları Başkan Yardımcılığı

2002-2006 MAPFRE Spain Club MAPFRE Satış ve Pazarlama Direktörlüğü

Hasan Hulki Yalçın

Yönetim Kurulu Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ

08.09.2020

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Yaşam Sigorta A.Ş.

Yönetim Kurulu Üyesi

ÖĞRENİM DURUMU

University of Birmingham-

Uluslararası Bankacılık ve Finans

ODTÜ -Ekonomi

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

2003-2019 Milli Reasürans TAŞ. CEO, Yönetim Kurulu Üyesi

2009-2019 Türkiye Sigorta Birliği, Yönetim Kurulu Üyesi

2011-2019 Anadolu Sigorta A.Ş. Başkan Yardımcısı, Yönetim Kurulu Üyesi

2015-2019 Miltaş Turizm İnşaat Ticaret A.Ş., Başkan

1989-2003 Türkiye İş Bankası A.Ş., Bölge Müdürü

2003-2003 Trakya Cam Sanayi, Yönetim Kurulu Üyesi

2001-2003 Yatırım Finansman Menkul Değerler A.Ş., Yönetim Kurulu Üyesi

1999-2001 Türk Dış Ticaret Bankası A.Ş., Yönetim Kurulu Denetçi Üyesi

Süleyman Serdar Çaloğlu

Yönetim Kurulu Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ

16.09.2015

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Yaşam Sigorta A.Ş.

Yönetim Kurulu Üyesi

ÖĞRENİM DURUMU

Bilkent Üniversitesi İdari Bilimler Fakültesi

İşletme - Yüksek Lisans

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

2013 - Çukurova Holding A.Ş İş Geliştirme Koordinatörü

2011 - 2013 AKS Tv A.Ş Yönetim Kurulu Murahhas Üye

1998 - 2011 ET Medya A.Ş Yönetim Kurulu Murahhas Üye

1997 - 1998 Denizbank Şube Müdürü

1992 - 1997 İnterbank Pazarlama Müdürü

Erdinç Yurtseven

Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı / Genel Müdür

GÖREVE ATANMA TARİHİ

19.12.2022

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Yaşam Sigorta A.Ş.

Genel Müdür

ÖĞRENİM DURUMU

Marmara Üniversitesi İktisadi ve İdari Bil.Fak

University of Illinois at Urbana-Champaign, USA

Finans / Yüksek Lisans

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

2009-2022 MAPFRE Sigorta A.Ş CFO

2006-2009 Türkiye Sigorta Birliği Genel Sekreter Yardımcısı

2005-2006 Başbakanlık Sigorta Denetleme Kurulu / İstanbul Grup Başkanı

1990-2006 Başbakanlık Sigorta Denetleme Kurulu/Sigorta Denetleme Uzmanı

Jose Ramon Alegre Cabrelles

Yönetim Kurulu Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ
31.03.2023

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş
Yönetim Kurulu Üyesi

ÖĞRENİM DURUMU

University of Valencia
Economics and Business Studies

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

2020-2022 MAPFRE Emea Bölgesi CEO
2016-2020 Verti Gemany CEO
2007-2016 MAPFRE Familiar Satış Müdürü
2003-2007 MAPFRE Florida Satış ve Pazarlama Müdürü
2002-2003 MAPFRE Puerto Rico Satış Kanalları Yönetmeni
1999-2002 MAPFRE Caucion y Credito Risk Analiz Uzmanı

Üst yönetim

Şirketimiz üst yönetimi, 31.12.2023 itibarıyla Genel Müdür ve 3 Genel Müdür Yardımcısından oluşmakta olup görev dağılımları aşağıda belirtilmiştir.

Erdinç Yurtseven

Genel Müdür

GÖREVE ATANMA TARİHİ
19.12.2022

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Yaşam Sigorta A.Ş
Genel Müdür

ÖĞRENİM DURUMU

Marmara Üniversitesi İktisadi ve İdari Bil.Fak
University of Illinois at Urbana-Champaign, USA
Finans / Yüksek Lisans

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

2006-2009 Türkiye Sigorta Birliği Genel Sekreter Yardımcısı
2005-2006 Başbakanlık Sigorta Denetleme Kurulu / İstanbul Grup

11

1990-2006 Başbakanlık Sigorta Denetleme Kurulu/Sigorta
eme Uzmanı

Mehmet Emin Engin Canıdar

Genel Müdür Yardımcısı

GÖREVE ATANMA TARİHİ
01.08.2009

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Yaşam Sigorta A.Ş

Hayat Sigortaları Genel Müdür Yardımcısı

ÖĞRENİM DURUMU

İstanbul Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi
Kamu Yönetimi Bölümü

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

1988 - 2009 Allianz Hayat ve Emeklilik Satış Grup Müdürü

Böke Bacakoğlu

Genel Müdür Yardımcısı

GÖREVE ATANMA TARİHİ
11.04.2022

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Yaşam Sigorta A.Ş

Bilgi Teknolojilerinden Sorumlu Genel Müdür
Yrd

ÖĞRENİM DURUMU

Bilkent Üniversitesi
Bilgisayar
Mühendisliği

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

2018-2022- Bupa Acıbadem Sigorta- Bilgi İşlem Direktörü
2015-2018- Acıbadem Sağlık ve Hayat Sigorta A.Ş.- Bilgi İşlem
Direktörü
2013-2015- Acıbadem Sağlık ve Hayat Sigorta A.Ş.- Bilgi İşlem
Müdürü
2007-2013- Acıbadem Sağlık ve Hayat Sigorta A.Ş.- Bilgi İşlem
Müdür Yardımcısı
2004-2007- Acıbadem Sağlık ve Hayat Sigorta A.Ş.-Yazılım
Geliştiricisi ve İş Analisti
2003-2004- Nexus Software and IT Corp- Yazılım Geliştirme
Mühendisi

Onur Acar

Genel Müdür Yardımcısı

GÖREVE ATANMA TARİHİ

01.01.2023

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.

Mali ve İdari İşler Genel Müdür Yrd.

ÖĞRENİM DURUMU

Marmara Üniversitesi İktisadi ve

İdari Bil.Fak Ekonomi Ph. D.

Doktorası

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

2019-2023 MAPFRE Sigorta Muhasebe & Finansal Raporlama Direktörü

2011-2019 MAPFRE Sigorta Risk & İç Kontrol Müdürü

2005-2011 Türkiye Sigortalar Birliği Finans Uzmanı

Personel sayısı

Şirketimiz bünyesinde **Aralık 2023** sonu itibariyle çift bordrolu çalışanlar dahil toplam **64** çalışan istihdam edilmekte olup, Genel Müdürlük bünyesinde **39** çalışan; İstanbul Anadolu Yakası, İzmir, Bursa, Ankara, Samsun, Konya, Adana, Antalya, Bölge Müdürlükleri ve İzmit, Direkt Ofislerinde 25 çalışan ile faaliyet göstermektedir.

Şirket Yönetim Kurulu Genel Müdür dahil **6** üyeden oluşmaktadır. Şirket üst yönetiminde **1** Genel Müdür, **3** Genel Müdür Yardımcısı ve 2 Direktör görev yaparken, kalan diğer çalışan; **3** Direktör, **13** orta düzey yönetici (Kıdemli Müdür, Müdür ve Bölge Müdürleri), **42** teknik ve idari çalışandan oluşmaktadır. Şirket çalışan kadrosunun eğitim ve cinsiyet olarak gösterildiği tablo aşağıdadır.

Mezun Olduğu Bölüm	Bay	Bayan	Toplam
Lise ve Dengi	4	5	9
2 Yıllık Yüksek Okul	2	4	6
Üniversite	21	21	42
Lisans Üstü	5	2	7
Toplam	32	32	64

İnsan kaynakları uygulamalarına ilişkin bilgiler.

Kurumsal hedeflerimizin gerçekleştirilebilmesinin, çalışanlarımızın beceri ve çabaları ile doğru orantılı olduğundan yola çıkarak,

- en iyilerin çalışmak istediği,
- potansiyelin yüksek performansa dönüştüğü, sürekli öğrenme kültürü ile gelişimin esas alındığı,
- insan gücü kaynağının ve organizasyonun verimli yönetiminin çıktısı olarak, artan hizmet kalitesi ile müşteri memnuniyetinin sağlandığı bir kurum kültürü yaratmak amaçları ile faaliyetlerini sürdürmektedir. İnsan Kaynakları vizyonu doğrultusunda;

- a) Karşılıklı saygı ve güvenin esas olduğu, belirlenen hedeflere ulaşmada herkesin kendini sorumlu hissettiği bir çalışma ortamı oluşturulmasını ve sürekliliğini sağlamayı,
- b) Çalışanlar ve yöneticileri arasında güven ve karşılıklı anlayışın temeli olan çift yönlü açık iletişimi teşvik etmeyi,
- c) Yapılan işlerin en verimli çalışmayı sağlayacak şekilde yapılandırılması ve personelin bilgi ve yeteneklerine uygun görevlerde çalışmasının sağlanmasını,
- d) Çalışanların performanslarının objektif ölçütlerle değerlendirilmesini, yüksek performans gösteren personelin takdir, teşvik ve motive edilmesini,
- e) Personelin kariyer gelişimi, terfi ve ücretlendirmesinin objektif bir sistem içinde yürütülmesini,
- f) Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimleri ile ilgili eğitim ihtiyaçlarını tespit etmeyi, planlamayı ve uygulamayı,
- g) Çalışanların kendilerini ve işlerini geliştirmelerini, önerileriyle iyileştirmeler yapabilmelerini teşvik eden bir çalışma ortamı oluşturmayı ve sürdürmeyi,
- h) İşe ve kurum kültürüne uygun kişilerin öncelikli olarak Şirketin mevcut insan kaynağından ilgili işlere yerleştirilmesini, yüksek performanslı çalışanların sorumluluk taşıyan görevlere getirilme önceliğine sahip olmasını ve çalışanların kısa sürede performans gösterebilmeleri için atandıkları işe uygun şekilde hazırlanmasını,
- i) Güvenli ve sağlıklı bir iş ortamı oluşturmayı,
- j) Tüm çalışanların fırsat eşitliği, kapsayıcılık ve çeşitlilik duyarlılığıyla değerlendirildiği, toplumsal bilince katkı sağlayan faaliyetlerde insan kaynağının kurumsal temsili sağladığı
- k) Kurumsal esenlik kapsamında, çalışanların iş ve özel yaşam dengesinin önem ve birliğine saygı gösterildiği, esenlik halinin teşvik edildiği
- l) Toplumsal her türlü yardım ve duyarlılık gereksinimlerinde, çalışan örgütlenmesini sağlayarak ihtiyaç duyulan imkan ve desteği gönüllü olarak sağlayan bir kültür yaratmayı
- m) Çalışanların tüm haklarını kanun ve kurallar çerçevesinde değerlendirmeyi ve uygulamayı taahhüt eder ve hedefler.

İnsan gücü MAPFRE SİSTEMİ içerisinde en önde gelen değerdir. Bu alanda sağlanacak her türlü gelişmenin kurumumuzun gelecekteki başarısında anahtar rol oynadığı bilinciyle MGG İK Politikaları, doğru kişiye doğru eğitimleri vermek yoluyla;

- etkin insan yönetimi becerilerine sahip,
- öğrenmeyi ve gelişimi teşvik eden
- İK uygulamalarını bilen ve uygulayan

Liderler yetiştirmeye odaklı bir yönetim felsefesini benimser.

MAPFRE Sigortada Yetenek yönetimi, yeni çalışanların kuruma entegrasyonu ve geliştirilmesi, mevcut çalışanların gelişimi ve elde tutulması ve en iyi ve en yetenekli çalışanları şirketimize kazandıracak, performansını yönetecek, potansiyelini ortaya çıkaracak süreçleri ifade etmektedir. Yetenek yönetimi uygulamalarımız performans yönetimi, liderlik gelişimi, işgücü planlaması ve yetenek açıklarının tespiti ve işe alım sistemlerimizle doğrudan ilişkilidir.

Sorumlulukların yönetim seviyelerinden başlayarak her bir çalışanımıza bireysel olarak aktarılması yoluyla, çalışanlarımızın faaliyetlerini yerine getirirken kurumumuzun iş hedefleriyle ilgili sorumluluk sahibi olmaları hedeflenir.

İK Uygulamaları insan gücüne ilişkin planlama ve stratejileri geliştirip uygulamak suretiyle şirketimizin misyonu, hedefleri, amaçları ve bütçelerinin gerçekleştirilmesine hizmet eder.

Kurumsal politikalarımız, kurumsal değerlerimizden yola çıkarak, Şirketteki tüm işlerin etkin, verimli, yürürlükteki yasalara uygun ve etik bir şekilde yürütülebilmesinin temini için; personel istihdamının şekil ve şartlarının belirlenmesi ve ücretlendirilmesinde, personelin eğitiminde, performansının izlenmesinde ve işten ayrılmasında uyulması gereken temel yaklaşımları ortaya koyar.

Amaç, gerek Şirketin gerekse Personelin mesleki faaliyetlerine yön vermesi gereken kurumsal değerleri ve temel ilkeleri yansıtmaktır.

MAPFRE Grup kurumsal politikaları, MAPFRE SİSTEMİ tarafından belirlenen genel esaslara göre saptanır, yayınlanır ve yürütülür. Kurumsal politikaların uygulanmasından ve uygulamanın kontrolünden, tüm seviyedeki yöneticiler ve Personel birlikte sorumludurlar.

MAPFRE Grup Vizyon, Misyon ve Değerleri

Vizyonumuz

Güvendiğiniz sigorta şirketiniz

Misyonumuz

Sürdürülebilir ve destekleyici bir toplum yapısının geliştirilmesine katkıda bulunarak huzur içinde yaşamamız için attığınız her adımda sizin yanınızdayız. Değer verdiklerinizi önemsiyoruz.

Değerlerimiz

Bütünlük

Tüm iş ortaklarımızla etik, insan haklarına saygı ve dürüstlük ilkesi çerçevesinde ilişki yürüten MAPFRE Yaşam Sigorta profesyonelleriyiz

Hizmet

Müşterilerimizin her türlü ihtiyacını karşılamak için tüm faaliyetlerimizi sürekli bir ilerleme sağlayarak geliştiriyoruz.

Yenilikçilik

Fark yaratan bir dönüşüm etkisiyle müşterilerimizin ihtiyaçlarını öngörerek en uygun çözüm önerilerini sunuyoruz.

Finansal Güç

Mesleki taahhütlerimizi sürdürülebilir sonuçlarla gerçekleştirmek için gerekli olan finansal, teknik ve profesyonel güç birliği ile çalışıyoruz.

Çokkültürlülük ve Eşitlik İlkesiyle Çalışan Bir Takım

MAPFRE Yaşam Sigorta olarak, kapsayıcılık ilkesiyle farklı yetenekleri bir araya getirerek savunduğumuz değerlere hep birlikte katkıda bulunuyoruz.

YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

Yönetim organı üyeleri ile üst düzey yöneticilere sağlanan mali haklar

Yönetim organı üyeleri ile üst düzey yöneticilere 2023 yılı içerisinde sağlanan huzur hakkı, ücret, prim, ikramiye, kar payı ayni ve nakdi imkanlar, sigortalar ve benzeri teminatlar gibi mali menfaatlerin brüt toplam tutarı **11.256.927 TL** olarak gerçekleşmiştir.

Yönetim organı üyeleri ile üst düzey yöneticilere 2023 yılı içerisinde verilen ödenek, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri toplamı **118.789 TL** olarak gerçekleşmiştir.

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Yeni hizmet ve faaliyetlerle ilgili olarak araştırma geliştirme uygulamalarına ilişkin bilgiler

Mapfre Yaşam Sigorta, yeni ürün ve/veya yeni hizmetlerin oluşturulmasında aşağıda belirtilen prosedürleri esas almaktadır:

- Müşteri ve kaynak bazında (acente, broker vb.) yeni ihtiyaçların tespit edilmesi ve talepleri dikkate alarak yeni ürün ve/veya yeni hizmet ihtiyacının belirlenmesi,
- Potansiyel iş hacminin tespitine yönelik fizibilite çalışmalarının (piyasa araştırması – benchmarking) yapılması ve konuyla ilgili Mapfre Merkezinden know how desteğinin araştırılarak yeni ürün ve/veya yeni hizmet tasarım planının hazırlanması,
- Ürün ve/veya hizmete ilişkin ilgili branşla ilgili yasal süreçlerin incelenmesi,
- Ürün ve/veya hizmete ilişkin teminat kapsamı, tarifinin sigorta kanunu çerçevesinde ve Sigorta Genel Şartlarına uygunluğu ve muhtemel reasürans koşulları dikkate alınarak oluşturulması,

Şirketin, yeni ürünler ile ilgili Mevzuat gereği Hazine Müsteşarlığı Sigortacılık Genel Müdürlüğüne başvurarak ilgili onay alınması söz konusu olabilmektedir. Bu ihtiyacın doğduğu durumlarda yeni ürün ile ilgili çalışmalar tamamlandıktan sonra, son aşama olarak başvuru ve onay için gerekli çalışmalarla süreç tamamlanmaktadır.

ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

Şirket faaliyetleri ve faaliyetlere ilişkin önemli gelişmeler

Şirket'in 2023 yılı içerisinde gerçekleştirmiş olduğu herhangi bir gayrimenkul yatırımı bulunmamaktadır.

2023 yılı Risk Yönetimi Faaliyetleri

2023 yılı Risk Yönetimi Faaliyetleri, Sigortacılık ve Özel Emeklilik Sektörlerinde İç Sistemlere Dair Yönetmelik uyarınca 15.06.2022 tarihinde kurulan Denetim Komitesi'ne bağlı olarak gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, Genel Müdür, Mali İşlerden Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı ve Risk Yöneticisinden oluşan Risk Yönetimi Komitesi de faaliyet göstermektedir. Yönetmelik kapsamında Risk İştahı Politikası, Öz Risk ve Sermaye Yeterliliği Politikası, Risk İştahı Politikası, Operasyonel Risk Yönetimi Politikası, Risk Yönetimi Yönetmeliği Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış olup bunlara uygun şekilde belirlenen yazılı prosedürler doğrultusunda işlevini sürdürmektedir. Bu politikalarda, risk yönetimi fonksiyonuna ilişkin ilkeler, esaslar, görev ayrımı ile söz konusu fonksiyonu yürüten çalışanların yetki ve sorumlulukları tanımlanmaktadır.

İkinci savunma hattında yer alan Risk Yönetimi Birimi, faaliyetlerin mevzuata ve şirket politika ve prosedürlerine uygun olarak gerçekleştirmesinden sorumludur. Risk yönetimi fonksiyonu kapsamında, sigortacılık riskleri, piyasa riskleri ve üçüncü tarafların temerrüt riski belli modeller kullanılarak periyodik olarak ölçümlenmekte ve sermaye yeterliliğine etkileri tespit edilmektedir. Operasyonel riskler ise her yıl Riskmap denilen bir uygulama ile ölçülerek, değerlendirme sonucu oluşturulan risk haritalarında riskli bulunan alanlar ile ilgili eylem planları hayata geçirilmektedir. Karşı karşıya kalınan operasyonel riskler, operasyonel risk envanterine işlenerek takip edilmekte ve gerekli durumlarda kontrol aksiyonları tasarlanmaktadır. Ayrıca, yatırım portföyündeki riskler analiz edilmekte, Yatırım Stratejisi Komitesi tarafından onaylanan yatırım risk limitlerine uyum günlük olarak takip edilmekte ve raporlanmaktadır. Risk bazlı sermaye yeterliliği, sigortacılık, piyasa ve üçüncü taraf riskleri ile operasyonel risklere ilişkin sonuçlar ve kritik risk göstergeleri, karar alma mekanizmalarına dahil edilmek üzere üst yönetime ve Yönetim Kuruluna da periyodik olarak raporlanmaktadır.

2023 Yılı İç Kontrol Faaliyetleri

2023 yılı İç Kontrol Faaliyetleri, Sigortacılık ve Özel Emeklilik Sektörlerinde İç Sistemlere Dair Yönetmelik uyarınca 15.06.2022 tarihinde kurulan Denetim Komitesi'ne bağlı olarak gerçekleştirilmektedir. Yönetmelik kapsamında şirket İç Kontrol Yönetmeliği ve İç Kontrol Politikası Yönetim Kurulu tarafından

onaylanmış olup bunlara uygun şekilde belirlenen yazılı prosedürler doğrultusunda işlevini sürdürmektedir. Bu politikalarda, iç kontrol fonksiyonuna ilişkin ilkeler, esaslar, görev ayrımı ile söz konusu fonksiyonu yürüten çalışanların yetki ve sorumlulukları tanımlanmaktadır.

COSO ve Üçlü Savunma Hattı Modeli çerçevesinde, kontrol ortamı, risklerin değerlendirilmesi, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim ile gözetim başlıklarından oluşan iç kontrol sistemi, şirketimizin hedeflerine ulaşması için yürütülen faaliyetlerin verimli ve etkin şekilde sürdürülmesi, finansal bilgilerin güvenilirliği, yasal düzenlemeler ve MAPFRE Grubu kuralları ile uyum içinde olunmasını sağlamak amacıyla tasarlanan ve bütün çalışanların dahil olduğu bir süreçtir. Sistem üçlü savunma hattı prensibine göre yapılandırılmıştır. Buna göre, birinci savunma hattında yer alan tüm süreç sahipleri, İç Kontrol Politikası ve Sigortacılık ve Özel Emeklilik Sektörlerinde İç Sistemlere Dair Yönetmelikte belirtilen ilkeler ışığında üst yönetim ile birlikte, faaliyetlerinden kaynaklanan riskleri belirlemek ve bunları asgari düzeye indirmek için kontrol noktaları uygulamakla sorumlu kılınmışlardır. İkinci savunma hattında yer alan İç Kontrol birimi, iç kontrol sisteminin etkin ve verimli işlemesinden ve gözetiminden sorumludur. Şirketimizde iç kontrol sistemi her yıl düzenli olarak iç denetim tarafından denetimine tabi tutulmaktadır. İç sistemlere ilişkin bilincin ve farkındalığın artırılması amacıyla eğitim programları düzenlenmekte ve periyodik anket çalışmasıyla çalışanların farkındalığı ölçülmektedir.

İç kontrol fonksiyonu kapsamında, tüm süreç sahipleri süreçlerini yürütürken gerçekleştirdikleri eylemlerini ve bu eylemlere ilişkin risklerini ve kontrollerini standart bir form aracılığıyla takip etmekte ve kontrollerini periyodik olarak teste tabi tutmaktadır. Ayrıca, şirketimizde uygulanan kontrollerin etkinliği her yıl kontrol haritaları oluşturularak ölçülmektedir. Yıllık iç kontrol planı doğrultusunda, finansal raporlama, bilgi sistemleri, reasürans kontrolleri, süreç kontrolleri, müşteri şikayet kontrolü, hesapların kontrolü, branş ve kanal bazında yenilemelerin kontrolü gerçekleştirilmekte olup, tespit edilen kontrol zayıflıkları iç kontrol bulguları açılarak takip edilmekte ve gerekli aksiyonların alınması sağlanmaktadır.

Bu fonksiyonların yanı sıra, şirketimizde risk tabanlı bir yaklaşımla liderlik, müşteri odaklılık, çalışanların katılımı, süreç yaklaşımı, kanıta dayalı karar verme gibi temel prensipler doğrultusunda süreçlerin iyileştirmesi, karlılığın arttırılması, müşteri memnuniyetinin optimize edilmesi ve ürün hizmet kalite verimliliğinin yönetilmesini sağlayan ve uluslararası belgelendirme kuruluşlarınca belgelenen ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi de uygulanmaktadır.

2023 Yılı Uyum Faaliyetleri

Uyum fonksiyonu, şirket faaliyetlerinin verimli ve etkin bir şekilde, iç kurallar ve yasal düzenlemelerle uyum içerisinde ve şirketin misyonu, vizyonu ve değerleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak amacını taşımaktadır. Uyum Fonksiyonunun amacı, kapsamı, yetki ve görevleri Şirket Uyum Politikası ile belirlenmiştir. Buna göre, Uyum Fonksiyonu kapsamında uyum riskleri, yasal düzenlemelerdeki değişikliklerin şirkete yetkileri, kamu otoritesine periyodik olarak yapılması gereken raporlamalar ile MAPFRE Grubu politikalarına uyum takip edilmekte ve denetleme kurum ve kuruluşlarıyla ve kamu otoriteleriyle yapılan yazışmaların takibi sağlanmaktadır. Denetim Komitesine bağlı olarak faaliyetlerini yürüten Uyum fonksiyonu, çalışmalarını yıllık olarak Yönetim Kuruluna raporlanmaktadır.

2023 Yılı Aktüerya Faaliyetlerine ilişkin bilgiler

Aktüerya alanının sorumlulukları kapsamında öncelikli yeri olan rezerv ve raporlama alanında, yükümlülüklerin ölçümü ve mali tablolara doğru yansıtılması anlamında faaliyetlere devam edilmiş, rezerv büyüklüklerine yüksek etkisi olduğu değerlendirilen etkiler için etki analizleri yapılmıştır. Ayrıca gerek Şirketin bağlı bulunduğu grup gerekse de ülkemizde değişen mevzuat gereği değişen raporlama standartlarına uyum çerçevesinde çalışmalar yapılmış ve projelere gerekli katkı sağlanmıştır.

Aktüerya alanına ilişkin diğer bir sorumluluk alanı olan fiyatlandırma alanında ise ürün bazında tarife çalışmaları yapılmış, söz konusu tarifelerin hayata geçirilmesine destek verilmesi ve elde edilen sonuçların takibi kapsamında faaliyetler yürütülmüştür.

Söz konusu faaliyetler Şirkette istihdam edilen sorumlu aktüerin uhdesinde yürütülmüş olmakla birlikte, iş bilgisi, piyasada yaşanan gelişmeler, uygulanması gereken yöntem gibi konularda destek alınması amacıyla, dışarıdan bir aktüerden danışmanlık hizmeti de alınmıştır.

2023 yılı İç Denetim faaliyetleri

2023 yılı İç Denetim faaliyetlerinde; Şirketin tüm iş ve işlemlerinin, özellikle yürürlükteki kanun, yönetmelik, tebliğ, tarife ve talimatlar, genel şartlar ile diğer mevzuata, şirketin iç yönergeleri ile yönetim stratejisi ve politikalarına uygunluğunun kontrol edilmesi, denetlenmesi ile hata, hile ve usulsüzlüklerin önlenmesi ve tespiti amaçlanmıştır.

Bu amaçlar doğrultusunda 2023 yılı İç Denetim Birimi faaliyetleri MAPFRE YAŞAM Sigorta A.Ş'nin dışarıdan hizmet alımı dâhil tüm faaliyetlerini Genel Müdürlük Birimlerini, Bölge Müdürlüklerini ve acentelerini de kapsayacak şekilde

MAPFRE Yaşam Sigorta A.Ş. İç Denetim mevzuatı çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.

2023 yılında İç Denetim Birimi tarafından 7 adet denetim gerçekleştirilmiştir. Bu denetimlerden 6 adedi Merkezi Hizmetler ve 1 adedi Bilgi Teknolojileri denetimlerinden oluşmaktadır.

İş Sürekliliği kapsamında yapılan faaliyetlere ilişkin bilgiler

İş Sürekliliği Planı'na sahip olan MAPFRE Yaşam Sigorta, beklenmedik olaylar veya felaketler sırasında esneklik sağlamak, kesinti süresini en aza indirmek ve müşteri güvenini ve sadakatını korumak için dinamik olarak süreçlerini geliştirmektedir. Bu kapsamda periyodik olarak iş sürekliliği testlerini gerçekleştirmektedir.

2023 yılı dışarıdan hizmet alımlarına ilişkin bilgiler

Şirketin 2023 hesap dönemi içerisinde; arşiv yönetimi ve hasar öncesi risk azaltma ve hasar sonrası zarar azaltma hizmetleri için dışarıdan alım gerçekleştirilmiştir. İlgili hizmetler için gerekli bildirimler Destek Hizmetleri Yönetmeliğine uygun şekilde yapılmıştır.

Şirketin İştirakleri

31.12.2023 itibariyle şirketin iştiraki bulunmamaktadır.

Kamu denetimi

Şirketin 2023 hesap dönemi içerisinde,

SEDDK – Şikayet Yönetimi Denetimi: SEDDK tarafından 01.01.2023 – 31.12.2023 tarihlerini kapsayan dönem için gerçekleştirilmiştir.

Özel denetim

Şirketin Bağımsız Denetim ve Vergi denetimi konusunda çalıştığı denetim firmaları ile ilgili bilgiler ve denetim saatleri aşağıda yer aldığı gibidir.

BAĞIMSIZ DENETİM FİRMASININ

ÜNVANI	RSM TURKEY ULUSLARARASI BAĞIMSIZ DENETİM A.Ş.
ADRES	MASLAK OFFICE BUILDING SÜMER SOK.NO:4 K:2 MASLAK/İSTANBUL
VERGİ DAİRESİ / VERGİ NUMARASI	MASLAK V.D. 6450334186
TELEFON NO	0212 - 370 0700
FAKS NO	0212 - 370 0849

2023 DENETİMİ SÜRESİ

SORUMLU DENETÇİ	10 SAAT
KIDEMLİ DENETÇİ	26 SAAT
DENETÇİ	61 SAAT
DENETÇİ YARDIMCILARI	96 SAAT
TOPLAM	193 SAAT

2023 YILI DENETİM KONULARI

30 HAZİRAN 2023 FİNANSAL TABLOLARININ SINIRLI DENETİMİ
31 ARALIK 2023 FİNANSAL TABLOLARININ DENETİMİ
2023 YILI FAALİYET RAPORU DENETİMİ

YENİMLİ MALİ MÜSAVİR FİRMASININ

ÜNVANI	KPMG YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK A.Ş.
ADRES	İŞ KULELERİ KULE 3 KAT:2-9 BEŞİKTAŞ / İSTANBUL
VERGİ DAİRESİ / VERGİ NUMARASI	BÜYÜK MÜKELLEFLER V.D. 8790018869
TELEFON NO	0212 - 316 6000
FAKS NO	0212 - 316 6060

Şirketin iç denetim sorumlusu ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na göre yetkili denetçiye ilişkin bilgiler

İç denetim sorumlusu

Gözde AÇILAN

İç Denetim Kıdemli Müdürü

GÖREVE ATANMA TARİHİ

01.06.2020

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Yaşam Sigorta A.Ş.

İç Denetim Kıdemli Müdürü

ÖĞRENİM DURUMU

İstanbul Üniversitesi / İşletme Fakültesi

İşletme

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

2012 – 2020 MAPFRE Sigorta A.Ş. İç Denetim Müdürü

2011 – 2012 Ergo Sigorta Kıdemli İç Denetim Uzmanı

2007 – 2011 Ankara Sigorta İç Denetim Uzmanı

Bağımsız Dış Denetim

31 Mart 2023 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısının 10 numaralı gündem maddesi içeriğinde seçilen yetkili denetçiye ilişkin bilgiler aşağıda yer aldığı gibidir.

RSM TURKEY Uluslararası Bağımsız Denetim A.Ş
Maslak Mahallesi Sümer Sokak No: 4/2 34485 Sarıyer, İstanbul

İSTANBUL - Maslak Vergi Dairesi Müdürlüğü- 6450334186

Tel: 02123700700
Fax: 02123700849

<https://www.rsm.global/turkey/tr>

Şirket aleyhine açılan davalar

Şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkilememekle birlikte Şirket aleyhine açılmış olan ve halen devam eden dava sayısı 70 adettir. Bu davaların 70 adedi Hayat branşına ait hasarlar ile ilgili olup 3.546.145 TL'ye karşılık gelmektedir.

Davalar şirket mali tablolarında Muallak Hasar olarak yer almaktadır.

Geçmiş dönemlerde belirlenen hedeflere ulaşıp ulaşılamadığı, Genel Kurul kararlarının yerine getirilip getirilmediğine ilişkin bilgiler

MAPFRE Yaşam Sigorta, daha önceki yıllarda olduğu gibi 2023 yılında da vizyonu doğrultusunda çalışmalarını başarı ile sürdürmüştür. Şirketimizin 2023 yılı dönem net karı 27.886.855 TL olarak gerçekleşmiştir.

Toplam prim üretimimiz bir önceki yıla göre %32,7 artışla 171,0 milyon TL olmuştur. Prim üretim artışımızın önemli bir kısmı grup ve bireysel risk ürünlerinden kaynaklanmaktadır.

Şirketimiz 2023 yılında, iş sonuçlarını daha da iyileştirmek ve hizmette rekabeti daha ileri seviyelere taşımak gayretiyle faaliyetlerine devam edecektir.

31 Mart 2023 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısında alınan tüm kararlar Şirket yönetimince yerine getirilmiştir.

Olağanüstü Genel Kurul toplantısı

2023 yılında olağanüstü genel kurul toplantısı yapılmamıştır.

Yönetim Kurulu üyelerinin toplantılara katılımları hakkında bilgiler

Ana sözleşmeye göre, Yönetim Kurulu gerekli gördükçe toplantı yapmaktadır. Toplantıların geçerli olması için üyelerin yarısından bir fazlasının bulunması şarttır. Kararlar hazır bulunan üyelerin çoğunluğu ile verilir. Buna göre hazırlanacak tutanak karar defterine geçirilir ve üyeler tarafından imzalanır. Yönetim Kurulu şirketi idare ve hisse sahipleriyle 3. şahıslara karşı ve mahkemeler önünde temsil eder. 2023 yılında 5 adet yönetim kurulu toplantısı yapılmıştır. Yıl içinde oybirliği ile alınan tüm Yönetim Kurulu kararında tüm üyelerin katılımı vardır.

Şirketler topluluğu ile ilişkiler ve sonuçları

Hakim şirketin, Şirketimizin çalışacağı şirketler konusunda doğrudan bir yönlendirmesi bulunmamaktadır. Ancak Şirketimiz, şirket politikaları çerçevesinde piyasa koşullarında olmak kaydı ile 2023 yılında Mapfre Grubu şirketleri ile çalışmıştır.

Şirketimizin Bağlı Şirketlerle yaptığı tüm işlemleri, piyasa şartlarında olmak kaydı ile ve uygun karşı edimlerle gerçekleştirmiştir. Şirketimiz bu işlemleri neticesinde herhangi bir zarara uğramamıştır. Aksine Şirketimizin Bağlı Şirketlerle yaptığı işlemler, Şirketimizin ticari hayat göz önüne alındığında daha hızlı geri dönüşler sağlamasına ve işlemlerinin daha hızlı bir şekilde gerçekleştirilmesine neden olmuştur.

Şirketimizin 2023 yılındaki ilişkileri TTK'nın 199. Maddesi çerçevesinde değerlendirildiğinde, Şirketimizin ilişkilerinin piyasa şartlarında olmak kaydı ile ve uygun karşı edimlerle gerçekleştiği anlaşılmıştır. Buna göre Şirketin TTK'nın 199. Maddesi çerçevesinde alması gereken herhangi bir hukuki işlem ya da tedbir bulunmamaktadır.

Şirketin yıl içerisinde yapmış olduğu bağışlar ve yardımlar ile sosyal sorumluluk projeleri çerçevesinde yapmış olduğu harcamalar

Şirketin 2023 yılında gerçekleştirmiş olduğu çalışan gönüllülüğü faaliyetleri ile sosyal sorumluluk projeleri aşağıda yer almaktadır. Sosyal Sorumluluk faaliyetlerinin sponsoru Fundación MAPFRE olup, çalışan gönüllülüğü aktiviteleri Mapfre Yaşam bütçesinden karşılanır.

Gönüllüym Programı

1. Barınak Ziyareti
2. Fundacion Deprem Yardımı 1
3. Fundacion Deprem Yardımı 2
4. Fundacion Deprem Yardımı 3
5. Deprem Bölgesi için Oyuncak Atölyesi / Gülmek İyileştirir Derneği
6. Adıyaman ve Antakya Depremden Etkilenen Çocuklar için Okul Malzemesi için Para Toplama
7. Adıyaman ve Antakya Depremden Etkilenen Çocuklar için Okul Malzeme Toplama
8. Adıyaman ve Antakya Depremden Etkilenen Çocuklar için Okul Malzeme Teslimatı
9. Bahçelievler Çocuk Esirgeme Kurumu Ziyareti
10. TOG Derneği ile Deprem Bölgesi Oyuncak Yardımı
11. Adana Bölge Okul Malzeme Yardımı Toplama
12. Adana Bölge Okul Malzeme Yardım Teslimatı
13. Bursa Bölge Çevre Temizliği
14. Çocuklar için Hikaye Kitabı Yazma Atölyesi
15. İzmit Bölge Çevre Temizliği
16. Konya Bölge Kan Bağışı
17. Stajyerler ile Okul Boyama Etkinliği

Etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.

Fundación MAPFRE Sosyal Sorumluluk Projeleri:

Vakfımız Fundación MAPFRE, toplumda en dezavantajlı kişi ve gruplara yönelik ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmeleri sağlamaya odaklanıyor. Dünya genelinde hem doğrudan toplumsal fayda için çalışıyor hem de birçok kurum, sivil toplum kuruluşu, müze, vakıf ve dernek ile iş birliği yapıyoruz.

Vakıf çalışmaları beş temel alana odaklanıyor:

- Kazaları Önleme ve Yol Güvenliği
- Sigortacılık ve Sosyal Güvenlik
- Kültür
- Toplumsal Gelişim
- Sağlık Teşvik

MAPFRE Grup'un kurum içi yönetmeliğine göre sosyal sorumluluk faaliyetlerinin tamamen ticari faaliyetlerden ayrı olarak yürütülmesi gerekiyor, Vakıf projelerini Kurumsal İletişim ekibi yönetiyor. Vakfımız, dünya çapında gerçekleştirmekte olduğu tüm sosyal sorumluluk projelerinde olduğu gibi Mapfre Yaşam aracılığıyla ve işbirliğiyle Türkiye sınırları içerisinde hayata geçirilen faaliyetlerde de kendi adıyla, Fundación MAPFRE olarak yer alıyor.

TOPLUMSAL GELİŞİM

Toplumumuzda tüm bireylerin kendisini bireysel ve sosyal olarak geliştirme imkânına sahip olması gerektiğine inanıyoruz. Bu sebeple Fundación MAPFRE aracılığıyla, Toplumsal Gelişim alanında toplumda ihtiyaç halindeki bireyleri ya da dezavantajlı grupları eğitim, sağlık ve beslenme gibi konularda destekliyoruz. Ayrıca, toplumdan dışlanma riski bulunan bireylerin istihdama katılması için çabalıyoruz.

TEV Bursiyerlerimiz

2016 yılından bugüne TEV aracılığı ile öğrencilerimize eğitim bursu sağlıyoruz. 2023 – 2024 eğitim-öğretim yılında TEV aracılığıyla 30'u engelli olmak üzere 83 üniversite öğrencisine burs veriyoruz. Bursiyerlerimizin engellileri de kapsamını çeşitlilik yaklaşımımız doğrultusunda özellikle tercih ediyoruz.

Çocuk Kanseri Bilgi Ağacı

2016 yılında KAÇUV (Kanserli Çocuklara Umut Vakfı) işbirliği ile Kanserli Çocukların Ailelerini Bilgilendirme Portalı'nı hayata geçirdik. Portal ile kanserli çocukların ailelerine çocuklarının hastalığı konusunda kılavuz olmayı ve çevrimiçi eğitimler sunmayı hedefliyoruz. Ailelerin çocuklarının hastalığı ve tedavi süreçleriyle ilgili doğru bilgileri edinerek daha bilinçli olmalarını sağlamayı amaçlayan bu portala, www.cocukkanseri.org adresinden ulaşılabilir. Bu portalda, 5 farklı kategoride (Kanserle Yaşamak, Kanser Türleri, Kanserde Tedavi, Fiziksel Bakım ve Kahramanlık Hikâyeleri) toplam 62 eğitici video sunduk. Ayrıca kanser sürecine, tedavisine ve kanserle baş etme yöntemlerine yönelik olarak uzmanlarla gerçekleştirilmiş çeşitli yayınlar bulunuyor.

Darüşşafaka Cemiyeti Desteği

2017 yılından bugüne Darüşşafaka Cemiyeti aracılığı ile öğrencilerimize eğitim desteği sağlıyoruz. 2023 – 2024 eğitim-öğretim yılında, öğrencilerimizin eğitimine destek olmak amacıyla, 5 matematik öğretmenin giderlerini karşılayarak eğitim desteği sağlıyoruz.

KAZLARI ÖNLEME VE YOL GÜVENLİĞİ

Şehrin Akıllı Çocukları

2020 yılı başlangıcında Şehrin Akıllı Çocukları projesinde 4.sınıf öğrencilerinde trafik güvenliği bilincini artırmak amacıyla Milli Eğitim Bakanlığı, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı ve TÜVÜRK'ü içeren yeni bir iş birliği gerçekleştirilmesi planlandı, ancak pandeminin başlamasıyla proje bir süre beklemeye alındı. 2020 yılı sonunda pandemi gerçekleri gözden geçirilerek projenin tekrardan gündeme alındı ve bu doğrultuda Milli Eğitim Bakanlığı, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı ve TÜVÜRK'ü içeren protokol metni oluşturuldu ve bu iş birliğini kapsayacak şekilde, Şehrin Akıllı Çocukları projesinin yeniden yapılandırıldı. 2021 yılında akademisyenler **aracılığı ile eğitim** materyalleri hazırlandı ve ilgili bakanlıklar ile dezavantajlı okullar belirlendi. 2023 yılında 10 şehirde

400 okulda 60.000'den fazla öğrenciye ulaştığımız projemize 2024 yılında da devam ediyoruz.

SAĞLIK TEŞVİK

Tabağım Renkli Hayatım Hareketli

Fundación MAPFRE, sağlık teşvik alanında bireylerin sağlığını ve yaşam kalitesini iyileştirmeyi ve bunu başarmak için çağımızın bulaşıcı olmayan hastalıkları (kardiyovasküler hastalık, kanser, diyabet, yüksek tansiyon vb.) üzerinde en büyük etkiye sahip olan sağlıklı beslenme alışkanlıklarını, fiziksel egzersizi ve doğru dinlenmeyi teşvik etmeyi amaçlıyor.

Bu alanda Türkiye'deki faaliyetlerimiz 2014 yılından itibaren gerçekleştirdiğimiz Sağlıklı Yaşam Workshoplarını içeriyor. 2019 yılında proje ismini "Tabağım Renkli Hayatım Hareketli" olarak değiştirdik.

Proje ile 2014 yılından günümüze ilkokul düzeyindeki binlerce çocuğa ulaşılarak obezite hakkında bilinç oluşturmaya çalıştık ve sağlıklı yaşamın ipuçlarını, eğlenceli bir tiyatro oyunu formatında aktardık.

"Tabağım Renkli Hayatım Hareketli Projesi" hem dünyada hem de ülkemizde önemli sağlık sorunları arasında gözüken obezite sorununa dikkat çekiyor. İlköğretim okullarında, Yenikapı Bandırma – Bandırma Yenikapı İDO seferlerinde, festival formatıyla AVM'lerde ve çeşitli çevre ve çocuk festivallerinde hayata geçirilen proje, İstanbul başta olmak üzere Kocaeli, Yalova, Tekirdağ, Lüleburgaz ve Edirne'de çocuklarla buluştu.

"Tabağım Renkli Hayatım Hareketli Projesi" 2020 yılına kadar, 1.003 etkinlik ile 255 okulda ve 8 kamusal alanda 70.233 öğrenciye ulaştı. Tüm öğrenci ve velilere etkinlikler sonrasında projenin iki kitabı: Tabağım Rengârenk hikâye ve veli kitabını da hediye edildi. 2020 yılında pandemi nedeniyle proje sonlandırıldı.

2024 yılında sağlık teşvik alanında yeni projelerimizi hayata geçireceğiz.

Pandemi önleme çalışmaları ve diğer bağışlar:

Vakıf, Türkiye Sigorta Birliği aracılığıyla Cumhurbaşkanlığı'nın düzenlediği Biz Bize Yeteriz Türkiye Ulusal Kampanyası'na destek olmanın yanı sıra en büyük risk grubu olarak görülen 65 yaş üstünü hedef alarak Darülaceze Müdürlüğü, ANT Sanatçı Yaşamevi ve Dr. Beşir Akınal huzurevlerinde yaşayan 1000 kadar 65 yaş üstü vatandaşın ve huzurevi çalışanlarının; maske, önlük, dezenfektan, ventilatör gibi medikal ihtiyaçlarını karşıladı.

Vakıf, bu dönemde Darüşşafaka'nın Türkiye'deki 4 farklı lokasyonunda kalan 500 kadar 65 yaş üstü sakinin ve bakım desteği veren çalışanların koruyucu gözlük, eldiven, maske, tulum, aspiratör cihazı gibi tüm medikal malzeme ihtiyaçlarını üstlendi. Ayrıca yerel bir üreticiye 40.000 adet siperlik ürettiren vakıf, bu siperlikleri salgının merkezi olan İstanbul'daki çeşitli kamu hastanelerine bağışladı.

İzmir'de meydana gelen deprem sonrasında ise İzmirli depremzedelere yaklaşık 1 milyon maske ve 15 bin adet dezenfektan ulaştırdı. Maske ve dezenfektanların dağıtımını İzmir Büyükşehir Belediyesi iş birliğinde gerçekleştirildi.

2021 yılında ülkemizde çıkan yangınlar ardından TEMA ve HAYTAP'a bağış yaptı.

Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu

MAPFRE YAŞAM SİGORTA A.Ş. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

1. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Mapfre Yaşam A.Ş. ("**Şirket**"), T.C. Başbakanlık Hazine Müsteşarlığı tarafından 27/4/2011 tarihinde yayınlanan "*Sigorta Şirketi ve Reasürans Şirketi ile Emeklilik Şirketlerinde Kurumsal Yönetim İlkelerine İlişkin 2011/8 sayılı Genelge'de*" ("**Genelge**") belirtilen kurumsal yönetim ilkelerine bağlı olup, iş ve işlemlerini işbu ilkelere uygun yürütmek için azami özeni göstermektedir.

Bu bağlamda Şirket Yönetim Kurulu, 17 Eylül 2013 tarih ve 2013/27 sayılı kararı ile bir Kurumsal Yönetim Komitesi kurulmasına karar vermiştir. Kurumsal Yönetim Komitesinin görevi: Genelge'de yer alan ilkelere uyumun sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması, Yönetim Kurulu'na bu amaçla önerilerde bulunulması ve şirketin ilkelere uyumunun izlenmesidir.

Kurumsal Yönetim Komitesi üyeleri hakkında bilgiler aşağıda yer almaktadır.

İsim	Komitedeki Görevi	Şirketteki Görevi	İletişim Bilgileri Tel (212 334 90 00)
Erdoğan Yurtseven	Başkan	Genel Müdür Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	eyurtseven@mapfre.com.tr
Onur Acar	Üye	Genel Müdür Yardımcısı	oacar@mapfre.com.tr
İpek Baykara	Üye	Hukuk Departmanı Direktörü	ibaykara@mapfre.com.tr

Bununla birlikte, Mapfre International S.A.'nın üst grup şirketi olan MAPFRE S.A. tarafından 25.06.2009 tarihinde onaylanıp 1.09.2009 tarihinde yürürlüğe girmiş olan "*MAPFRE Grubu Etik Değerler ve Doğru Davranış Kodu Rehberi*", şirketimiz de dahil olmak üzere tüm MAPFRE Grubu iştiraklerinde uygulanmakta olup, kurumsal yönetim ilkelerinin eşitlik, şeffaflık, hesap verebilirlik ve sorumluluk esasları baz alınarak benimsenmesi konusunda önemli paya sahiptir.

2. PAY SAHİPLERİ

Şirketimiz ana ortağı Mapfre International S.A.'nın pay oranının % 99.75 olması sebebi ile ayrı bir "Pay Sahipleri İle İlişkiler" birimi oluşturulmamıştır. Pay sahipleri ile ilişkiler, Hukuk ve Mali ve İdari İşler Departmanları bünyesinde yürütülmektedir.

3. PAY SAHİPLERİNİN BİLGİ EDİNME HAKKININ KULLANIMI

Şirketimiz tarafından tüm pay sahiplerine eşit muamele edilmektedir. Bilgi alma ve inceleme hakkının kullanımında pay sahipleri arasında ayırım yapılmamakta, ticari sır niteliğinde olmayan bilgiler hariç olmak üzere pay sahiplerinin her türlü bilgisi karşılanmaktadır. Pay sahiplerinin haklarının kullanımını etkileyebilecek önemi haiz her türlü bilgi, güncel olarak şirketimiz internet sitesinde yer alan "Duyurular" kısmına pay sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır.

4. GENEL KURUL TOPLANTILARI

Şirketimiz, Genel Kurul Toplantıları'ndan önce pay sahiplerinin Genel Kurul'a katılımını sağlayacak her türlü tedbiri zamanında almakta ve Genel Kurul gündemi hakkında eksiksiz, tereddüt yaratmayacak ve pay sahiplerine gerekli hazırlık yapma imkânı verecek şekilde bilgi vermektedir. Genel Kurul Toplantısı'nda, gündemde yer alan konular tarafsız ve ayrıntılı bir şekilde, açık ve anlaşılabilir bir yöntemle aktarılmakta; pay sahiplerine eşit şartlar altında düşüncelerini açıklama ve soru sorma imkânı verilmekte ve sağlıklı bir tartışma ortamı yaratılmaktadır. Şirketimiz, her pay sahibine oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlamaktadır.

2023 yılı içinde bir (1) adet Genel Kurul toplantısı yapılmıştır. Söz konusu genel kurul toplantısı şirketin merkez adresi olan Torun Center Büyükdere Cad. No: 74, D Blok Mecidiyeköy, Şişli 34387, İstanbul adresinde yapılmıştır.

31 Mart 2023 tarihinde toplanan Olağan Genel Kurul Toplantısına ait çağrı, esas sözleşmede öngörüldüğü üzere ve gündemi de ihtiva edecek şekilde 15 Mart 2023 tarihli Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde, Akşam ve Takvim gazetelerinde ve şirketin internet sitesinde ilan edilmek suretiyle ve ayrıca nama yazılı pay sahiplerine taahhütlü mektupla, toplantı gün ve gündeminin bildirilmesi suretiyle süresi içinde yapılmıştır. İlgili toplantıda 2023 dönemine ait faaliyet raporumuz (mali tabloları da havi şekilde), bağımsız denetçi görüşü ve Genel Kurul gündem maddelerine dayanak teşkil eden diğer belgeler pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur. 2023 dönemine ait faaliyet raporumuz (mali tabloları da havi şekilde), bağımsız denetçi görüşü ve Genel Kurul gündem maddelerine dayanak teşkil eden diğer belgelerle pay sahiplerinin bilgisine 31 Mart 2024 tarihinde sunulacaktır.

Genel Kurul toplantısında pay sahiplerimizin Genel Kurul'a katılımı konusunda herhangi bir güçlük ya da aksaklık ile karşılaşmadığı düşünülmektedir. Zira bu hususta herhangi bir bildirim alınmamıştır.

Genel Kurul tutanaklarına <http://www.mapfresigorta.com.tr/> adresinde yer alan şirket internet sitemizden ulaşmak mümkündür. İlgili tutanaklar, şirket merkezinde de pay sahiplerine açık tutulmaktadır. Genel Kurul'da pay sahipleri tarafından herhangi bir soru sorulmamış, gündem önerisinde bulunulmamıştır.

5. OY HAKLARI VE AZINLIK HAKLARI

Şirket, oy hakkının kullanılmasını zorlaştırıcı uygulamalardan kaçınılmakta olup her sahibinin oy hakkını ana sözleşme ve kanunlara uygun kullanması amaçlanmaktadır.

Genel Kurul'da oylama ve oy kullanma usulü, 22 Mart 2013 tarih ve 2013/13 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile hazırlanan ve 29 Mart 2013 tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısı ile onaylanan "*Mapfre Genel Sigorta Anonim Şirketi Genel Kurulunun Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönerge*" de ayrıntıları ile belirlenmiş olup Genel Kurul Toplantılarında pay sahiplerinin incelemesi için hazır edilir.

Şirket, azınlık haklarının kullanılmasında azami özeni göstermekte olup, pay sahiplerinin paylarının serbestçe devrini zorlaştırıcı uygulamalardan kaçınılmaktadır.

6. KAR PAYI HAKKI

Şirketin karına katılım konusunda bir imtiyaz yoktur. Kar dağıtımı yasal süreler içinde ilgili yasal mevzuat ve şirket ana sözleşmesine uygun gerçekleştirilmektedir. Kar dağıtımının belirlenmesinde, ana sözleşme, uzun vadeli grup stratejileri, yatırım ve finansman politikaları, karlılık ve nakit pozisyonları ve en önemlisi sermaye yeterlilik oranı dikkate alınmaktadır. Şirketin Sermaye Yeterliliği'ne dair önümüzdeki yıllara yönelik yapılan tahminlere ve şirket hedeflerine paralel olarak kar dağıtımı kararları her sene Mart ayında yapılan Genel Kurul'da ortaklar tarafından verilmektedir.

Şirketin kar dağıtım politikası, Şirket ana sözleşmesinin 53. Maddesinde belirlenmiştir.

7. PAYLARIN DEVRİ

Payların devri, Şirket ana sözleşmesine ve ilgili mevzuata uygun şekilde yapılır. Şirket ana sözleşmesinde pay devrini kısıtlayan hüküm bulunmamaktadır.

8. BİLGİLENDİRME POLİTİKASI

Şirketimizin bilgilendirme politikası, Yönetim Kurulu kararı ile onaylanmıştır. Bilgilendirme ilgili yasal mevzuat çerçevesinde ticari sır kapsamına giren hususlar dışındaki bilgilerin taraflara zamanında ve doğru şekilde açıklanmasını amaçlamakta olup, bu bilgilerin ne şekilde, hangi sıklıkta ve hangi yollardan duyurulacağını kapsar.

Bilgilendirme politikası çerçevesinde kamuya açıklanacak bilgiler; "ilgili yasal mevzuat ile açıklanması zorunlu olan hususlar ve ilgili yasal mevzuat çerçevesinde ticari sır kapsamına

giren hususlar dışında Şirketin kalite politikası; misyonu; vizyonu; değerleri; stratejisi; planları; geçmiş performansı, hedefleri ve benzer diğer konular” olarak belirlenmiştir.

İlgili yasal mevzuat ile açıklanacağı belirtilen bilgiler, ilgili süreleri dahilinde, bunun dışında kalan hususlar ise gerektiği durumlarda yukarıda belirtilen mecralar vasıtası ile açıklanır. Bilgilendirmeler, <http://www.mapfresigorta.com.tr/> adresinde yer alan şirket internet adresinde (“**İnternet Adresi**”); şirket faaliyet raporları, Mali Raporları ve Bağımsız Denetim Raporları ile; Ticaret Sicili Gazetesi’nde; Yazılı ve Görsel Medya Kuruluşları vasıtasıyla yapılan ilanlar ile; sabit telefon ve GSM operatörleri vasıtasıyla sağlanan iletişim ile; basın açıklamaları, toplantılar ve tanıtımlar ile; elektronik posta ve benzer iletişim yöntemleri ile; ve şirket yetkili imzalarınca usulüne uygun şekilde yapılan yetkilendirmeler yöntemi ile yapılmaktadır.

Bilgilendirme Politikasının yönetimi ve yürütülmesi, Yönetim Kurulu’nun yetki ve sorumluluğundadır. İlgili hususlar şirket Genel Müdürü’nün onayı ile birlikte görevlendireceği personel tarafından kamuya duyurulur.

9. ŞİRKET İNTERNET SİTESİ VE İÇERİĞİ

Şirket İnternet Adresinin “Bilgi Toplumu Hizmetleri” başlıklı kısmında; Şirketin sermaye yapısı; Ticaret Sicili Bilgileri; Yönetim Kurulu bilgileri; Mali Bilgileri; Genel Kurul Kararları; İç Yönergesi; Sicil İlanları; Denetçi Bilgileri ve önemli hususların yayınlandığı –Duyurular- kısımları yer almaktadır. İlgili bilgiler güncel şekilde tutulmakta ve başta hissedarlarımız olmak üzere kamunun bilgisine sunulmaktadır.

10. FAALİYET RAPORU

Şirketimiz faaliyet raporu, Kurumsal Yönetim İlkelerinin gereklerini pay sahiplerine sunmakta olup, kamuoyunun; Şirketin faaliyetleri hakkında şeffaf ve doğru bilgiler edinmesi amaçlanmaktadır.

11. MENFAAT SAHİPLERİNİN BİLGİLENDİRİLMESİ

Şirketimiz, menfaat sahiplerinin ve kamuoyunun aydınlatılmasında Şirket İnternet Adresini aktif olarak kullanmaktadır. Bu meyanda gerek şirket internet sitesinde yer alan “Duyurular” başlıklı bölümden gerekse basın toplantıları, bültenler, faaliyet raporları, açıklamalar vb. araçlar aracılığı ile menfaat sahipleri bilgilendirmektedir. Böylece şirketin finansal durumuna, bu durumda olabilecek önemli değişikliklere ve faaliyet sonuçlarına etki edebilecek kamuya açıklanacak bilgiler, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, güncel ve kolay erişilebilir biçimde kamunun kullanımına sunulmaktadır.

Çalışanların insan kaynakları politikalarından haberdar edilmesine dair faaliyetler ise İnsan Kaynakları Departmanı tarafından hem şirket içi intranet vasıtası ile ve e-postalar aracılığı ile hem de yazılı ve görsel afişler yolu ile yürütülmektedir.

12. MENFAAT SAHİPLERİNİN YÖNETİME KATILIMI

Şirket ana sözleşmesinde menfaat sahiplerinin Şirket yönetimine katılmalarına dair bir düzenleme yer almamaktadır. Bununla birlikte:

- Çalışanlar ve Bölgeler: Şirket faaliyetlerine ilişkin olarak Şirket içi e-postalar ile bilgilendirilmekte; bölge müdürlükleri çalışanları için ise ayrıca periyodik bölge toplantıları düzenlenmektedir.
- Acenteler: Şirket faaliyetlerine ilişkin olarak Şirket içi e-postalar ile bilgilendirilmekte ve yıl içinde yapılan acente toplantıları ile acentelerin yönetime katkıda bulunması sağlanmaktadır.
- Pay Sahipleri: Yönetime katılım hakları ilgili mevzuat ve ana sözleşmeye uygun şekilde sağlanır.
- Müşteriler: Şirket bilgileri internet sitesinde müşteriler için detaylı şekilde sunulmaktadır. Ayrıca Şirket İnternet Adresinde yer alan iletişim formu vasıtasıyla müşterilerin Şirket yönetimine katkıda bulunmalarına imkânı sağlanmaktadır.

13. İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI

İnsan Kaynakları Alanı, MAPFRE Grup stratejilerinin hayata geçirilmesini sağlayan organizasyon yapılarını kurmaktan başlayarak, kurum stratejilerini gerçekleştirecek ve geleceğe taşıyacak olan iç ve dış yetenekleri çekmek, stratejilerimiz çerçevesinde geliştirmek, yedeklemek ve elde tutmak için en iyi İK uygulamalarının hayata geçirilmesi amacıyla yapılandırılmıştır.

İnsan Kaynakları vizyonu Şirketin kurumsal hedeflerinin gerçekleştirilebilmesinin, çalışanlarımızın beceri ve çabaları ile doğru orantılı olduğundan yola çıkarak; en iyilerin çalışmak istediği, potansiyellerini yüksek performansa dönüştürebildikleri için kalıcı ve mutlu oldukları, hizmet kalitesi ve müşteri memnuniyetinin çalışan çıktısı olduğu bir kurum kültürünü yaşatmaktır.

Bu vizyon doğrultusunda; karşılıklı saygı ve güvenin esas olduğu; belirlenen hedeflere ulaşmada herkesin kendini sorumlu hissettiği yüksek performanslı bir çalışma ortamı oluşturulmasını ve sürekliliğini sağlamayı; çalışanlar ve yöneticileri arasında güven ve karşılıklı anlayışın temeli olan çift yönlü açık iletişimi teşvik etmeyi; yapılan işlerin en verimli çalışmayı sağlayacak şekilde yapılandırılması ve personelin bilgi ve yeteneklerine uygun görevlerde çalışmasının sağlanmasını; çalışanların performanslarının objektif ölçütlerle

değerlendirilmesini, yüksek performans gösteren personelin takdir, teşvik ve motive edilmesini; personelin kariyer gelişimi, terfi ve ücretlendirmesinin objektif bir sistem içinde yürütülmesini; çalışanların mesleki ve kişisel gelişimleri ile ilgili eğitim ihtiyaçlarını tespit etmeyi, planlamayı ve uygulamayı; çalışanların kendilerini ve işlerini geliştirmelerini, önerileriyle iyileştirmeler yapabilmelerini teşvik eden bir çalışma ortamı oluşturmayı ve sürdürmeyi; işe ve kurum kültürüne uygun kişilerin öncelikli olarak Şirketin mevcut insan kaynağından ilgili işlere yerleştirilmesini, yüksek performanslı çalışanların sorumluluk taşıyan görevlere getirilme önceliğine sahip olmasını ve çalışanların kısa sürede performans gösterebilmeleri için atandıkları işe uygun şekilde hazırlanmasını; güvenli ve sağlıklı bir iş ortamı oluşturmayı; ve çalışanların tüm haklarını kanun ve kurallar çerçevesinde değerlendirmeyi ve uygulamayı taahhüt eder ve hedefler.

İnsan gücü MAPFRE sistemi içerisinde en önde gelen değerdir. Bu alanda sağlanacak her türlü gelişimin Şirketimizin gelecekteki başarısında anahtar rol oynadığı bilinciyle İnsan Kaynakları Politikaları, doğru kişiye doğru eğitimleri vermek yoluyla; etkin insan yönetimi becerilerine sahip; öğrenmeyi ve gelişimi teşvik eden; insan kaynakları uygulamalarını bilen ve uygulayan liderler yetiştirmeye odaklı bir yönetim felsefesini benimsemektedir. Bu çerçevede: istihdam politikası; ücret politikası; eğitim politikası; performans değerlendirme politikası; terfi politikası esasları MAPFRE Grup Global Politika ve kılavuzlarına uygun olarak İnsan Kaynakları Departmanı tarafından belirlenmiştir.

Şirket çalışanlarının görev tanımları ve dağılımı yöneticiler tarafından belirlenip çalışanlar ile paylaşılmış, çalışanlar için güvenli ve koşulları iyi olan çalışma ortamları yaratılmıştır. Çalışanların şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal kötü muamelelere karşı korunmasına dair önlemler alınmış, bu bağlamda "Taciz Vakalarını Önlemeye Dair Protokol" yürürlüğe sokulmuştur. İnsan Kaynakları Departmanı Şirket çalışanlarına Etik Değerler ve Davranış Kodu; Taciz Vakalarının önlenmesi gibi hususlarda e-egitimler düzenlemektedir.

İnsan Kaynakları Alanı, kuruma esneklik ve çeviklik sağlamak üzere, daha esnek, strateji ile uyumlu ve etkin yapılar oluşturulması için çalışmaktadır. Profesyonel gelişim faaliyetleri arasında yetenek yönetimi ve kariyer gelişimi, gerek fonksiyonel gerekse coğrafi mobilitenin artırılması yoluyla iş gücünün en etkin şekilde kullanılması ve geliştirilmesi ve stratejileri hayata geçirmemizi destekleyecek gelişim kaldıraçlarının ve eğitim içeriklerinin sağlanması, kendi kendine öğrenmeyi teşvik edecek sistemlerin oluşturulması sağlanmıştır. Yetenek Yönetimi uygulamalarımız stratejik inisiyatiflerimizden yola çıkarak Şirket stratejilerimizin hayata geçirilmesi için ihtiyacımız olan profillerin tespiti tamamlanmış ve Şirketimiz bünyesindeki bu profillere uyan yetenekler teşhis ve stratejik hazırlık seviyelerine göre gelişim planları oluşturulmuştur.

Kurumsal yönetim prensipleri çerçevesinde ve MAPFRE kültürünü pekiştirmek benimsetmek ve çalışan bağlılığını artıracak uygulamaları hayata geçirmek amacıyla tüm çalışanlar ve yöneticiler birlikte çalışır. Bu kapsamda tüm MAPFRE çalışanları birer kültür temsilcisi olarak konumlandırılmıştır. Çalışan deneyiminin geliştirilmesi amacıyla, şirketin kültür ve değerlerinin çalışanlarca benimsenmesinin sağlanması, hedef ve stratejilerin içselleştirilmesi ve farkındalık artırılması ile ilgili toplantılar düzenlenmektedir.

14. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK

Şirketin 2023 yılında gerçekleştirmiş olduğu çalışan gönüllülüğü faaliyetleri ile sosyal sorumluluk projeleri aşağıda yer almaktadır. Sosyal Sorumluluk faaliyetlerinin sponsoru Fundación MAPFRE olup, çalışan gönüllülüğü aktiviteleri Mapfre Yaşam bütçesinden karşılanır.

Gönüllüym Programı

18. Barınak Ziyareti
19. Fundacion Deprem Yardımı 1
20. Fundacion Deprem Yardımı 2
21. Fundacion Deprem Yardımı 3
22. Deprem Bölgesi için Oyuncak Atölyesi / Gülmek İyileştirir Derneği
23. Adıyaman ve Antakya Depremden Etkilenen Çocuklar için Okul Malzemesi için Para Toplama
24. Adıyaman ve Antakya Depremden Etkilenen Çocuklar için Okul Malzeme Toplama
25. Adıyaman ve Antakya Depremden Etkilenen Çocuklar için Okul Malzeme Teslimatı
26. Bahçelievler Çocuk Esirgeme Kurumu Ziyareti
27. TOG Derneği ile Deprem Bölgesi Oyuncak Yardımı
28. Adana Bölge Okul Malzeme Yardımı Toplama
29. Adana Bölge Okul Malzeme Yardım Teslimatı
30. Bursa Bölge Çevre Temizliği
31. Çocuklar için Hikaye Kitabı Yazma Atölyesi
32. İzmit Bölge Çevre Temizliği
33. Konya Bölge Kan Bağışı
34. Stajyerler ile Okul Boyama Etkinliği

Etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.

Fundación MAPFRE Sosyal Sorumluluk Projeleri:

Vakfımız Fundación MAPFRE, toplumda en dezavantajlı kişi ve gruplara yönelik ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmeleri sağlamaya odaklanıyor. Dünya genelinde hem doğrudan toplumsal fayda için çalışıyor hem de birçok kurum, sivil toplum kuruluşu, müze, vakıf ve dernek ile iş birliği yapıyoruz.

Vakıf çalışmaları beş temel alana odaklanıyor:

- Kazaları Önleme ve Yol Güvenliği
- Sigortacılık ve Sosyal Güvenlik
- Kültür
- Toplumsal Gelişim
- Sağlık Teşvik

MAPFRE Grup'un kurum içi yönetmeliğine göre sosyal sorumluluk faaliyetlerinin tamamen ticari faaliyetlerden ayrı olarak yürütülmesi gerekiyor, Vakıf projelerini Kurumsal İletişim ekibi yönetiyor. Vakfımız, dünya çapında gerçekleştirmekte olduğu tüm sosyal sorumluluk projelerinde olduğu gibi Mapfre Yaşam aracılığıyla ve işbirliğiyle Türkiye sınırları içerisinde hayata geçirilen faaliyetlerde de kendi adıyla, Fundación MAPFRE olarak yer alıyor.

TOPLUMSAL GELİŞİM

Toplumumuzda tüm bireylerin kendisini bireysel ve sosyal olarak geliştirme imkânına sahip olması gerektiğine inanıyoruz. Bu sebeple Fundación MAPFRE aracılığıyla, Toplumsal Gelişim alanında toplumda ihtiyaç halindeki bireyleri ya da dezavantajlı grupları eğitim, sağlık ve beslenme gibi konularda destekliyoruz. Ayrıca, toplumdan dışlanma riski bulunan bireylerin istihdama katılması için çabalıyoruz.

TEV Bursiyerlerimiz

2016 yılından bugüne TEV aracılığı ile öğrencilerimize eğitim bursu sağlıyoruz. 2023 – 2024 eğitim-öğrenim yılında TEV aracılığıyla 30'u engelli olmak üzere 83 üniversite öğrencisine burs veriyoruz. Bursiyerlerimizin engellileri de kapsamasını çeşitlilik yaklaşımımız doğrultusunda özellikle tercih ediyoruz.

Çocuk Kanseri Bilgi Ağacı

2016 yılında KAÇUV (Kanserli Çocuklara Umut Vakfı) işbirliği ile Kanserli Çocukların Ailelerini Bilgilendirme Portalı'nı hayata geçirdik. Portal ile kanserli çocukların ailelerine çocuklarının hastalığı konusunda kılavuz olmayı ve çevrimiçi eğitimler sunmayı hedefliyoruz. Ailelerin çocuklarının hastalığı ve tedavi süreçleriyle ilgili doğru bilgileri edinerek daha bilinçli olmalarını sağlamayı amaçlayan bu portala, www.cocukkanseri.org adresinden ulaşılabilir. Bu portalda, 5 farklı kategoride (Kanserle Yaşamak, Kanser Türleri, Kanserde Tedavi, Fiziksel Bakım ve Kahramanlık Hikâyeleri) toplam 62 eğitici video sunduk. Ayrıca kanser sürecine, tedavisine ve kanserle baş etme yöntemlerine yönelik olarak uzmanlarla gerçekleştirilmiş çeşitli yayınlar bulunuyor.

Darüşşafaka Cemiyeti Desteği

2017 yılından bugüne Darüşşafaka Cemiyeti aracılığı ile öğrencilerimize eğitim desteği sağlıyoruz. 2023 – 2024 eğitim-öğretim yılında, öğrencilerimizin eğitimine destek olmak amacıyla, 5 matematik öğretmeninin giderlerini karşılayarak eğitim desteği sağlıyoruz.

KAZLARI ÖNLEME VE YOL GÜVENLİĞİ

Şehrin Akıllı Çocukları

2020 yılı başlangıcında Şehrin Akıllı Çocukları projesinde 4.sınıf öğrencilerinde trafik güvenliği bilincini artırmak amacıyla Milli Eğitim Bakanlığı, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı ve TÜVÜRK'ü içeren yeni bir iş birliği gerçekleştirilmesi planlandı, ancak pandeminin başlamasıyla proje bir süre beklemeye alındı. 2020 yılı sonunda pandemi gerçekleri gözden geçirilerek projenin tekrardan gündeme alındı ve bu doğrultuda Milli Eğitim Bakanlığı, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı ve TÜVÜRK'ü içeren protokol metni oluşturuldu ve bu iş birliğini kapsayacak şekilde, Şehrin Akıllı Çocukları projesinin yeniden

yapılandırdık. 2021 yılında akademisyenler **aracılığı ile eğitim** materyalleri hazırlandı ve ilgili bakanlıklar ile dezavantajlı okullar belirlendi. 2023 yılında 10 şehirde 400 okulda 60.000'den fazla öğrenciye ulaştığımız projemize 2024 yılında da devam ediyoruz.

SAĞLIK TEŞVİK

Tabağım Renkli Hayatım Hareketli

Fundación MAPFRE, sağlık teşvik alanında bireylerin sağlığını ve yaşam kalitesini iyileştirmeyi ve bunu başarmak için çağımızın bulaşıcı olmayan hastalıkları (kardiyovasküler hastalık, kanser, diyabet, yüksek tansiyon vb.) üzerinde en büyük etkiye sahip olan sağlıklı beslenme alışkanlıklarını, fiziksel egzersizi ve doğru dinlenmeyi teşvik etmeyi amaçlıyor.

Bu alanda Türkiye'deki faaliyetlerimiz 2014 yılından itibaren gerçekleştirdiğimiz Sağlıklı Yaşam Workshoplarını içeriyor. 2019 yılında proje ismini "Tabağım Renkli Hayatım Hareketli" olarak değiştirdik.

Proje ile 2014 yılından günümüze ilkökul düzeyindeki binlerce çocuğa ulaşılarak obezite hakkında bilinç oluşturmaya çalıştık ve sağlıklı yaşamın ipuçlarını, eğlenceli bir tiyatro oyunu formatında aktardık.

"Tabağım Renkli Hayatım Hareketli Projesi" hem dünyada hem de ülkemizde önemli sağlık sorunları arasında gözüken obezite sorununa dikkat çekiyor. İlköğretim okullarında, Yenikapı Bandırma – Bandırma Yenikapı İDO seferlerinde, festival formatıyla AVM'lerde ve çeşitli çevre ve çocuk festivallerinde hayata geçirilen proje, İstanbul başta olmak üzere Kocaeli, Yalova, Tekirdağ, Lüleburgaz ve Edirne'de çocuklarla buluştu.

"Tabağım Renkli Hayatım Hareketli Projesi" 2020 yılına kadar, 1.003 etkinlik ile 255 okulda ve 8 kamusal alanda 70.233 öğrenciye ulaştı. Tüm öğrenci ve velilere etkinlikler sonrasında projenin iki kitabı: Tabağım Rengârenk hikâye ve veli kitabını da hediye edildi. 2020 yılında pandemi nedeniyle proje sonlandırıldı.

2024 yılında sağlık teşvik alanında yeni projelerimizi hayata geçireceğiz.

Pandemi önleme çalışmaları ve diğer bağışlar:

Vakıf, Türkiye Sigorta Birliği aracılığıyla Cumhurbaşkanlığı'nın düzenlediği Biz Bize Yeteriz Türkiye Ulusal Kampanyası'na destek olmanın yanı sıra en büyük risk grubu olarak görülen 65 yaş üstünü hedef alarak Darülaceze Müdürlüğü, ANT Sanatçı Yaşamevi ve Dr. Beşir Akınal huzurevlerinde yaşayan 1000 kadar 65 yaş üstü vatandaşın ve huzurevi çalışanlarının; maske, önlük, dezenfektan, ventilatör gibi medikal ihtiyaçlarını karşıladı.

Vakıf, bu dönemde Darüşşafaka'nın Türkiye'deki 4 farklı lokasyonunda kalan 500 kadar 65 yaş üstü sakinin ve bakım desteği veren çalışanların koruyucu gözlük, eldiven, maske, tulum, aspiratör cihazı gibi tüm medikal malzeme ihtiyaçlarını üstlendi.

Ayrıca yerel bir üreticiye 40.000 adet siperlik ürettiren vakıf, bu siperlikleri salgının merkezi olan İstanbul'daki çeşitli kamu hastanelerine bağışladı.

İzmir'de meydana gelen deprem sonrasında ise İzmirli depremzedelere yaklaşık 1 milyon maske ve 15 bin adet dezenfektan ulaştırdı. Maske ve dezenfektanların dağıtımını İzmir Büyük Şehir Belediyesi iş birliğinde gerçekleştirdi.

2021 yılında ülkemizde çıkan yangınlar ardından TEMA ve HAYTAP'a bağış yaptı.

15. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI ve OLUŞUMU

Şirket Yönetim Kurulu 5 üyeden oluşmaktadır.

İsim	Unvan
Zeynep Nazan Somer Özelgin	Yönetim Kurulu Başkanı
Erdoğan Yurtseven	Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Genel Müdür
Hasan Hulki Yalçın	Yönetim Kurulu Üyesi
Stefan Jensen	Yönetim Kurulu Üyesi
Süleyman Serdar Çaloğlu	Yönetim Kurulu Üyesi
Jose Ramon Alegre Cabrelles	Yönetim Kurulu Üyesi

Üyelerden Sn. Süleyman Serdar Çaloğlu, Sn. Hasan Hulki Yalçın, Sn. Stefan Jensen ve Sn. Zeynep Nazan Somer Özelgin dışındakiler, mevcut durumda MAPFRE GRUBU şirketlerinde çalışmaktadırlar.

16. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI

Şirket Yönetim Kurulu, şirket politika ve stratejisini, bu politika ve stratejilere ulaşmak için izlenecek yolları, bu politika ve stratejilere ilişkin gelişmeleri, gözetim ve değerlendirmelerde izlenecek süreçleri belirler. Bu çerçevede Yönetim Kurulu sürekli ve etkin şekilde şirketin hedeflerine ulaşma derecesini, faaliyetlerini ve geçmiş performansını gözden geçirir ve gerektiği durumlarda önlem alır. Şirket Yönetim Kurulu, şirket faaliyetlerinin mevzuata, esas sözleşmeye, iç düzenlemelere ve oluşturulan politikalara uygunluğunu gözetir.

Ana Sözleşmeye göre Şirket Yönetim Kurulu Genel Müdür dahil en az beş (5) en çok yedi (7) kişiden oluşur. Genel Müdür, Yönetim Kurulu'nun tabi üyesidir. Şirket ana sözleşmesinin 25. Maddesine göre Yönetim Kurulu, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu, diğer ilgili mevzuat ve Ana Sözleşme hükümleri doğrultusunda görevlerini yerine getirmek ve işleri yönetmek için gerekli olan her zaman toplanır. Yönetim Kurulu üyeleri üç (3) yıllık süre için atanırlar.

Yönetim Kurulu üyelerinin görevlerini basiretli biçimde ve iyi niyet çerçevesinde yerine getirmeleri esas olup, yasal mevzuat nedeniyle Yönetim Kurulu Üyelerinin çoğunluğunun en az dört (4) yıllık yükseköğrenim görmüş olması ve sigortacılık, iktisat, işletme, muhasebe, hukuk, maliye, matematik, istatistik, aktüerya veya mühendislik alanlarında en az üç (3) yıl deneyimli olan kişilerden seçilmesi şarttır. Üyelerin tamamı, bu nitelikleri haizdir.

17. ŞİRKET BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN DİĞER KOMİTELERİN SAYI, YAPI ve BAĞIMSIZLIĞI

Şirket bünyesinde Yatırım Strateji Komitesi, Risk Yönetim Komitesi, Kurumsal Yönetim Komitesi ve İcra Komitesi kurulmuştur. Risk Yönetim Komitesi ve Kurumsal Yönetim Komitesi 2013 yılında kurulmuş, Yatırım Strateji Komitesi ise 2010 yılında Yatırım Komitesi şeklinde kurulmakla birlikte 2013 yılında isim değişikliğine uğramıştır. İcra Komitesi ise 2015 yılında kurulmuştur ve 2018 yılında ismi Yönetim Komitesi olarak güncellenmiştir.

18. RİSK YÖNETİMİ, İÇ KONTROL ve UYUM MEKANİZMASI

Şirketimizin risk yönetimi, iç kontrol ve uyum fonksiyonları T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin İç Sistemlerine İlişkin Yönetmeliği uyarınca Denetim Komitesinin sevk ve idaresinde ve nihai sorumluluk Yönetim Kurulunda olmak üzere yürütülmektedir. Risk yöneticisi, iç kontrol sorumlusu ve uyum fonksiyonu başkanı hali hazırda Yönetim Kurulu tarafından atanmıştır. İç sistemlere ilişkin fonksiyonlar Risk Yönetimi Politikası ve Yönetmeliği, İç Kontrol Politikası ve Yönetmeliği ile Uyum Fonksiyonu Politikası başta olmak üzere Yönetim Kurulunca onaylanan politikalar doğrultusunda işlevini sürdürmektedir. Bu politikalarda, risk yönetimi, iç kontrol ve uyum fonksiyonlarının esasları, faaliyet süreçleri, görev ayrımı ve bu fonksiyonları yöneten birimlerin ve kişilerin yetki ve sorumlulukları da tanımlanmaktadır. Ayrıca, şirketin risk üstleniminin gözetiminden sorumlu olan ve Genel Müdür, Mali İşlerden Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı ve Risk Yöneticisinden kurulu Risk Yönetimi Komitesi ile yatırım portföyünün takibinden ve yatırım risk limitlerinin onaylanmasından sorumlu olan Yatırım Stratejisi Komitesi faaliyet göstermektedir.

Üçlü savunma hattı prensibine göre yapılandırılan iç sistemler, şirketimizin hedeflerine ulaşması doğrultusunda yürütülen faaliyetlerin verimli ve etkin şekilde sürdürülmesi, finansal bilgilerin güvenilirliği, dış ve iç kurallar ile uyum içinde olunmasını sağlamak amacıyla tasarlanan ve bütün çalışanlara ait bir dizi süreçtir. Birinci savunma hattında yer alan tüm süreç sahipleri, MAPFRE Grup kuralları ve Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin İç Sistemlerine İlişkin Yönetmelikte belirtilen ilkeler ışığında üst yönetim ile birlikte, riskleri ve kontrolleri üstlenirler. İkinci savunma hattında yer alan Risk Yönetimi, İç Kontrol ve Uyum fonksiyonları ile DISMA olarak adlandırılan çevre ve güvenlik fonksiyonu söz konusu sistemin gözetiminden, üçüncü savunma hattında yer alan İç Denetim Servisi ise denetiminden sorumludur.

Risk Yönetimi kapsamında operasyonel risk sürecinin belirlenmesi ve takibi, sigorta riskleri, finansal riskler ve üçüncü taraf temerrüt riski ise belli modeller kullanılarak periyodik olarak takip edilmekte ve sermaye yeterliliğine etkileri tespit edilmektedir. Ayrıca, yatırım portföyündeki riskler analiz edilmekte, yatırımlardan kaynaklanan risk limitleri belirlenmekte ve bunlara uyum günlük olarak takip edilmekte ve raporlanmaktadır. Risk bazlı sermaye yeterliliği, sigortacılık, piyasa ve üçüncü taraf riskleri ile operasyonel risklere ilişkin sonuçlar

ve kritik risk göstergeleri, karar alma mekanizmalarına dahil edilmek üzere üst yönetime, Denetim Komitesine ve Yönetim Kuruluna da periyodik olarak raporlanmaktadır.

İç kontrol fonksiyonu kapsamında, tüm süreç sahipleri süreçlerini yürütürken gerçekleştirdikleri eylemlerini, bu eylemlere ilişkin risklerini ve kontrollerini standart bir form ile Riskmap denilen bir uygulama aracılığıyla takip etmekte ve kontrollerini periyodik olarak teste tabi tutmaktadır. Ayrıca, şirketimizde uygulanan kontrollerin etkinliği her yıl kontrol haritaları oluşturularak ölçülmektedir. Yıllık iç kontrol planı doğrultusunda, finansal raporlama, bilgi sistemleri, iletişim ve uyum kontrolleri gerçekleştirilmekte olup, tespit edilen kontrol zayıflıkları iç kontrol bulguları açılarak takip edilmekte ve gerekli aksiyonların alınması sağlanmaktadır.

Şirketimizin yasal düzenlemelere ve şirket içi kurallara uygun hareket etmesinin sağlanması ve kontrolü amacıyla bir Uyum Fonksiyonu oluşturulmuş olup Şirkette Uyum Fonksiyonunun amacını, kapsamını, yetki ve görevlerini belirleyen bir Uyum Fonksiyonu Politikası bulunmaktadır. Buna göre, Uyum Fonksiyonu kapsamında uyum riskleri ve bu riskleri en aza indirmek için aksiyon planları belirlenmektedir. Yasal düzenlemelerdeki değişikliklerin şirkete etkileri ve kamu otoritesine periyodik olarak yapılması gereken raporlamalar gözetilmekte, resmi kurumlarla yapılan yazışmaların koordinasyonu ve takibi sağlanmaktadır. Ek olarak, iç kurallarımızın belirlendiği MAPFRE Grubu yazılı politikalarının uygulanmasını sağlamak ve şirket politikalarını güncel tutmak da Uyum Departmanı'nın görev tanımı kapsamındadır. Sene içinde yapılmış olan bütün Uyum faaliyetleri, takip eden senenin başında Denetim Komitesi ve Yönetim Kuruluna raporlanmaktadır. Bunun yanı sıra, suç gelirlerinin aklanmasıyla ve terörün finansmanı ile mücadele kapsamında Yönetim Kurulunca bir uyum görevlisi atanmış olup, ilgili mevzuat uyarınca hazırlanmış ve 2022 yılında güncellenmiş kurum politikası ve buna uygun yayınlanmış yazılı prosedürler bulunmaktadır.

18.a. Kalite Yönetim Sistemi

Şirketimizde müşteri ihtiyaçlarının en üst düzeyde karşılanmasını, ürün ve hizmet kalitesinin ve verimliliğinin yönetilmesini sağlayan ve her yıl uluslararası belgelendirme kuruluşlarınca belgelenen ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi uygulanmaktadır.

Şirketimizin kalite politikası; dünya çapında güvenilir sigorta şirketi olma vizyonu doğrultusunda reasürör ve sigorta aracılıları ile iş ortaklığı anlayışında olan, müşterilerinin ihtiyaç ve beklentilerine odaklanan, kalitenin sistemli çalışmanın çıktısı olduğunu bilen, çalışanlarının etkin katılımın ve önerilerini destekleyen, kaliteli hizmet vermeyi bir liderlik unsuru olarak gören, organizasyon ve sigorta aracılılarının her kademesinde sürekli iyileştirmeyi yönetim felsefesi olarak benimseyen ve hizmet anlayışını her aşamada sürekli geliştiren şeffaf ve dinamik bir kurum olmaktadır.

Kalite politikamız ve ISO 9001:2015 standardı çerçevesinde, ürün ve hizmet kalitesini ve güvenilirliğini izlemek amacıyla prosedürler, süreçler ve bu süreçlerde kullanılan

dokümanlar ile görev tanımları, organizasyon şeması, raporlar ve listeler Kalite Yönetimi Sistemi kapsamında kayıt altına alınmaktadır.

19. ŞİRKETİN STRATEJİK HEDEFLERİ

Vizyonu, güvendiğiniz sigorta şirketiniz olmak olan şirketimizin misyonu; Sürdürülebilir ve destekleyici bir toplum yapısının geliştirilmesine katkıda bulunarak huzur içinde yaşamanız için attığınız her adımda sizin yanınızda olmaktır.

Şirketimizin değerleri, Finansal Gücü Garanti Etmek, Yenilikçiliği Teşvik Etmek, En İyi Hizmeti Vermek, Çokkültürlülük ve Eşitlik İlkesiyle Çalışan Bir Takımla Bütünlükle Hareket Etmektir. Şirketimizin vizyonu, misyonu ve değerleri, Şirket İnternet Adresinde de kamuya duyurulmuştur.

Stratejik Planımız her yıl Şirketimizin vizyon ve misyonu baz alınarak dünya ve Türkiye konjonktürü, rekabet koşulları, ekonomik iklimin ele alındığı SWOT Analizi, Makro ve Mikro Analizler yapılarak belirlenmektedir. Belirlenen Stratejik Planımız Yönetim Kurulu tarafından onaylanmakta olup, ilgili Planın değerlendirmesi periyodik aralıklarla Stratejik Analiz Toplantılarında gözden geçirilir ve yılda iki kere Yönetim Kuruluna sunulur.

Şirketimiz Hedeflerle Yönetim ilkesini benimsemiş olup, Hedeflerle Yönetim, bir yönetim ve kişisel gelişim aracı olarak Performans Değerlendirmesine Yönelik Model'in kapsamında olup, tüm çalışanların işlerinin stratejik hedeflerle uyumlu olmasını sağlamak ve onlara mesleki gelişimlerine katkı sağlamak için oluşturulmuştur.

20. MALİ HAKLAR

Yönetim Kurulu Üyelerine, üst düzey yönetime ve diğer personele verilecek ücretlere ilişkin politika Yönetim Kurulu kararı ile onaylanmıştır.

Ücretlendirme Politikasının amacı her bir görev/iş ve buralarda sergilenen performans için uygun ücretlendirme seviyeleri belirlemek ve personel için hedeflere erişimi ve kurumsal stratejiyle uyumu kolaylaştıran bir memnuniyet ve motivasyon kaynağı işlevi görmektir.

Ücretlendirme Politikası şirketin tolerans sınırlarını aşan risklerin yanı sıra çıkar çatışmalarını da uzak tutarak etkin risk yönetimini teşvik eder.

MAPFRE SİGORTA A.Ş. Ücretlendirme Politikası;

- Görev/iş eksenslidir ve çıkabilecek her tür çıkar çatışmasını giderecek önlemleri içerir.
- Liyakatı, teknik donanımı, mesleki becerileri ve performansı dikkat alır.
- Cinsiyet, ırk veya ideoloji ayırmaksızın eşitliği garanti eder.
- Etkilenen bütün tarafların bilgisine sunulduğu için şeffaftır.
- Yapısal açıdan esnektir ve bundan dolayı farklı gruplara ve piyasa koşullarına uyulanabilir.

- Personelin ücret sistemi ve sosyal haklar açısından mevcut imkânlar çerçevesinde en iyi şekilde tatmin edilmesine çalışılır.
- Ücretlerin düzenlenmesinde Şirket içi dengeler, sektörel ve genel ücret analizi raporları ile MAPFRE GRUP ücret politikaları ve ilkeleri dikkate alınır.

Yönetim Kurulu üyelerine ödenecek ücret, Genel Kurul'un takdirindedir.

FİNANSAL DURUM

Finansal durum ve faaliyet sonuçları

Şirketimiz 2023 yılını vergi öncesi 39.842.636 TL ve vergi sonrası ise 27.886.855 TL kar ile kapatmıştır. 2023 yılı sonu itibariyle toplam prim üretimimiz bir önceki yıla göre %32,7 artışla 170.993.761 TL'ye yükselmiştir. Prim üretimine göre hayat branşı pazar payımız da %0,3 olmuştur. Prim üretimi sıralamasında şirketimiz sektörde 16 inci sırada yer almıştır.

2023 yılı gelir tablosu incelendiğinde, teknik bölüm dengesinin hayat branşında 11.710.354 TL zarar ve hayat dışı branşlarda ise 37.339 TL kar olmak üzere 11.673.015 TL zarar şeklinde gerçekleştiği görülmektedir.

2023 yılı yatırım gelirlerimiz 60.528.965 TL, yatırım giderlerimiz ise 8.221.620 TL'dir. Tüm bu tutarlara diğer faaliyetlerden ve olağandışı faaliyetlerden kaynaklanan 791.694 TL gider de dahil edildiğinde vergi öncesi kar 39.842.636 TL olarak gerçekleşmiştir.

Rapor dönemi dahil beş yıllık döneme ilişkin özet finansal bilgiler

Aktif	31.12.2023	31.12.2022	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2019
I. Nakit Değerler	80.346.533	54.377.119	28.345.026	28.172.982	16.534.863
II. Menkul Değerler Cüzdanı	406.114.617	222.694.132	130.399.593	56.104.429	28.477.423
III. Alacaklar	63.301.735	45.792.403	37.223.463	25.230.053	23.067.530
IV. İştirakler	-	-	-	-	-
V. Sabit Değerler	10.471.968	5.386.669	2.606.273	1.979.842	1.536.619
VI. Diğer Aktifler	19.510.846	16.542.806	14.257.550	11.464.829	12.176.038
Aktif Toplamı	579.745.699	344.793.129	212.831.905	122.952.135	81.792.474

Pasif	31.12.2023	31.12.2022	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2019
I. Borçlar	29.898.303	26.924.891	8.696.887	7.015.651	6.152.017
II. Karşılıklar	478.800.645	277.082.388	175.974.753	83.675.532	57.126.280
III. Diğer Pasifler	9.703.214	6.103.375	1.759.514	1.606.995	970.981
IV. Özkaynaklar	33.456.681	25.638.771	30.493.706	31.754.692	17.401.733
V. Kar	27.886.855	9.043.704	(4.092.955)	(1.100.735)	141.463
Pasif Toplamı	579.745.699	344.793.129	212.831.905	122.952.135	81.792.474

Gelir Tablosu	31.12.2022	31.12.2022	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2019
I. Teknik Gelirler	246.907.725	144.051.819	117.565.542	60.168.453	43.191.798
II. Teknik Giderler	(258.580.739)	(155.714.132)	140.231.360	65.628.279	48.759.089
III. Teknik Kar Zarar	(11.673.014)	(11.662.313)	(22.665.817)	(5.459.826)	(5.567.341)
IV. Genel Giderler	(8.221.620)	(55.917.796)	(12.672.686)	(3.698.705)	(2.152.501)
V. Mali Gelirler	60.528.964	80.700.360	30.286.546	8.917.216	8.103.059
VI. Mali Giderler	(791.694)	(1.846.599)	959.003	(164.309)	(241.755)
VII. Dönem Kar Zararı	39.842.636	11.273.652	(4.092.955)	(405.624)	141.462
VIII. Dönem Karı Vergi ve					
Diğer Yasal Yükümlülük Karşılığı	(11.955.781)	(2.229.947)	-	(695.111)	-
IX. Net Dönem Karı / Zararı	27.886.855	9.043.705	(4.092.955)	2.306.689	141.462

Şirketin sermayesinin karşılıksız kalıp kalmadığına veya borca batık olmadığına ilişkin tespit ve yönetim organı değerlendirmesi

Mali bünyeye ilişkin bilgiler

Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Sermaye Yeterliliklerinin Ölçülmesine ve Değerlendirilmesine İlişkin Yönetmeliğin amacı; sigorta şirketlerinin mevcut yükümlülükler ile potansiyel riskler nedeniyle oluşabilecek zararlara karşı yeterli miktarda özsermaye bulundurmalarını sağlamaktır. 5684 sayılı Sigortacılık Kanunu'nun teminatlar başlıklı 17. maddesine göre, hayat branşında faaliyet gösteren sigorta şirketleri, Müsteşarlıkça belirlenen dönemler itibarıyla ayrılan matematik karşılıkları ile muallak karşılıklarının toplamından, 29/6/1956 tarihli ve 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu uyarınca yapılan ikrazlar ve henüz tahsil edilmemiş prim alacakları tutarına isabet eden matematik karşılıkların düşülmesinden sonra kalan tutara karşılık gelen varlıkları Müsteşarlıkça belirlenen süreler

içinde ve Müsteşarlık lehine teminat olarak bloke veya ipotek etmek zorundadır. Hayat dışı sigorta şirketleri ise sermaye yeterliliğinin üçte birinden az olmamak üzere teminat olarak minimum garanti fonu tesis edecektir. Minimum garanti fonu, hiçbir dönemde, çalışılan branşlar itibarıyla gerekli olan asgari sermaye tutarlarının üçte birinden az olamaz; denilmektedir.

Şirket için gerekli özsermaye tutarını ölçen sermaye yeterliliği tablosu sonuçlarına göre, Şirket'in 31.12.2023 tarihli sermaye yeterlilik sonucu 21.771.319 TL pozitif olarak hesaplanmıştır.

Mali durum, karlılık ve tazminat ödeme gücüne ilişkin değerlendirme

Sigorta sektörlerinin yerinden denetiminde kullanılan uluslararası geçerliliği olan mali bünyeye ilişkin rasyolar ilişikteki tabloda sunulmaktadır.

Kar payı dağıtım politikası

Şirket ilgili dönem karını, Yönetim Kurulu'nun tavsiye kararı ile Genel Kurul'a götürmekte ve Genel Kurul'da alınan karara göre de kar dağıtım işlemini gerçekleştirmektedir. Şirket 2023 yılı kar/zararı ile ilgili olarak, 28 Mart 2024 tarihinde yapacağı Olağan Genel Kurul toplantısında Yönetim Kurulunun kar dağıtımını ile ilgili tavsiye kararını görüşecektir.

Oranlarımız

SERMAYE YETERLİLİĞİNE İLİŞKİN ORANLAR	2023
ÖZKAYNAKLAR / ALINAN PRİMLER (BRÜT)	36%
ÖZKAYNAKLAR / ALINAN PRİMLER (NET)	57%
ÖZKAYNAKLAR / AKTİF TOPLAM	11%
ÖZKAYNAKLAR / TEKNİK KARŞILIKLAR (NET)	13%

AKTİF KALİTESİ VE LİKİDİTEYE İLİŞKİN ORANLAR	
LİKİT AKTİFLER / AKTİF TOPLAM	84%
CARİ ORAN	81%
PRİM VE REASÜRANS ALACAKLARI / AKTİF TOPLAM	11%
ACENTE BORÇLARI / ÖZSERMAYE	0%

KARLILIK VE TAZMİNAT ÖDEME GÜCÜ ORANLARI	
KONSERVASYON ORANI	62%
HASAR PRİM ORANI (BRÜT)	27%
HASAR PRİM ORANI (NET)	30%
MASRAF ORANI	32%
TEKNİK KAR / ALINAN PRİM	13%

RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ

Şirketin dahil olduğu risk grubu ile yaptığı işlemlere ilişkin bilgiler

MAPFRE Yaşam Sigorta dahil olduğu risk grubu kapsamında olan şirketlerle ilişkilerinde 3. taraflar için geçerli olan koşul ve uygulama esasları dahilinde hareket etmektedir. 20 Eylül 2007 yılında, MAPFRE Sigorta'nın çoğunluk hissesiyle birlikte MAPFRE Grubu bünyesine katılmıştır. MAPFRE'nin sahip olduğu tüm sigorta şirketlerinin trete bazındaki reasürans korumaları %100 MAPFRE RE plasmanlarına tabi olduğundan, 01/01/2008 yılından itibaren MAPFRE Yaşam Sigorta'nın trete bazındaki reasürans korumaları da MAPFRE RE üzerinden plase edilmektedir. MAPFRE RE'nin notu (27.07.2018 tarihinde yenilenen) AM BEST' e göre "A" olarak derecelendirilmiştir. MAPFRE RE MAPFRE S.A grubuna bağlı olarak İspanya / Madrid' te faaliyet gösteren bir reasürans şirkettir.

Risk türleri itibarıyla uygulanan risk yönetimi politikalarına ilişkin bilgiler

Branşlar bazında yapılacak reasürans anlaşmalarının türlerinin belirlenmesi usulleri Şirketimizin her bir branşa yönelik portföy yapısı, dağılımı, üretim hacmi anlamındaki mevcut durumu ile ileriye yönelik hedefleri açısından doğru ve süratli hizmet kalitesi ilkelerinin devamlılığını sekteye uğratmayacak reasürans yapısı ihtiyacı ortaya konmaktadır. Bu sebeple şirketimizin dönemsel raporların ve istatistiklerin veri analizleri, performans neticelerine ve özkaynak miktarına göre en uygun reasürans tipleri ve şartları anlamında şirketimizin ihtiyaç duyduğu reasürans programları tespit edilmektedir.

Şirketin her bir branş bazında üzerinde tutacağı tahmini net risk tutarı

Şirketimizin her bir branştaki saklama payı tutarları ayrı ayrı hesaplanmakta ve reasüre edilmektedir.

Reasürörlerin nasıl belirleneceği ve hangi usullerde teklif alınacağını tespiti

Reasürörlerin mali güçlülükleri ve yükümlülük karşılama yeterlilikleri başta olmak üzere uluslar arası piyasalardaki reasürans kabul referansları, faaliyet gösterdikleri branşlardaki teknik donanımları, tecrübeleri ve etkinlikleri, çalışma esasları tercihleri yanı sıra hizmet kalitesi ve hızı anlamındaki kriterler önemle dikkate alınmaktadır. İhtiyaç duyduğumuz reasürans korumalarının tespiti sonrasında belirlenen muhtemel reasürör veya reasürörler ile karşılıklı görüşmeler yapılarak yeni dönem muhtemel reasürans şartları üzerinde ilk esaslar karşılıklı olarak tespit edilir. Akabinde lider reasürörlerin reasürans korumasının temini anlamında öngördüğü şartlar ile alakalı karşılıklı görüşmeler sürecine geçilerek karar verilir.

Her bir reasürörden alınacak maksimum koruma tutarı ile bu reasürörlerin mali yeterliliklerinin ne şekilde takip edileceğinin belirlenmesi

Her bir branş için ihtiyaç duyulan reasürans korumaları şirketin mevcut portföy yapısı ile projeksiyonlarına uygun olarak oluşturulmaktadır. Dolayısıyla bu yönde dikkate alınan raporlar ve istatistiklerden (deprem kümülleri, risk profilleri vb.) faydalanmak suretiyle her bir branşa yönelik öngörülen reasürans koruma miktarları belirlenir. İlgili reasürans korumalarının sağlanması yönünde yükümlülük karşılama yeterlilikleri uluslararası piyasalarda kabul görmüş kredi derecelendirme kuruluşlarının değerlendirmeleri dikkate alınmaktadır. Ayrıca katastروفik risklere karşı koruma sağlamak amacıyla reasürans anlaşması yapılmaktadır.

Reasürans programının nasıl izleneceği, yeterli reasürans teminatının devamlılığının ne şekilde denetleneceği

Şirketimizin ihtiyaçları doğrultusunda tespit ederek aldığı reasürans korumalarının yeterliliği ve devamlılığının sağlanması yönünde dönemsel raporlamalar ve istatistiklerden yararlanmaktayız. Periyodik olarak özellikle deprem teminatı almış poliçeler anlamında deprem kümülleri istatistikleri dikkatle takip edilerek muhtemel bir hasar durumunda şirketimizin azami sorumlulukları gözden geçirilmekte ve reasürans programlarının yeterliliği denetlenmektedir. Gerekli görülmesi halinde, ek reasürans korumaları alınmaktadır.

DİĞER HUSUSLAR

Diğer hususlar

Faaliyet yılının sona ermesinden sonra bu rapor içeriğinde belirtilenlerin dışında Şirkette meydana gelen ve ortakların, alacaklıların ve diğer ilgili kişi ve kuruluşların haklarını etkileyecek nitelikte özel önem taşıyan herhangi bir olay gerçekleşmemiştir.